



AFKONDIGINGSBLAD VAN SINT MAARTEN

Jaargang 2011

No. 34

Reglement van orde van de Sociaal-Economische Raad

De Sociaal-Economische Raad,

Gelet op artikel 19 van de Landsverordening Sociaal-Economische Raad (AB 2010, GT no. 19),

Besluit voor haar werkzaamheden het volgende reglement van orde vast te stellen:

Artikel 1. Voorzitter

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Sociaal-Economische Raad.
2. De voorzitter draagt zorg voor de naleving van op de vergadering toepasselijke wettelijke voorschriften en van dit reglement van orde.
3. Bepalingen betreffende de voorzitter zijn van overeenkomstige toepassing op de plaatsvervangend voorzitter, ingeval deze de voorzitter vervangt.

Artikel 2. De secretaris

1. De secretaris woont de vergaderingen van de Sociaal-Economische Raad bij. Hij verlaat evenwel de vergadering, indien daarin onderwerpen worden behandeld die hem persoonlijk betreft.
2. De voorzitter kan de andere leden van het personeel van het secretariaat opdragen de Raad ter vergadering bij te staan.
3. De secretaris is verantwoordelijk voor het opstellen van de notulen. Hij zorgt in overleg met de voorzitter voor de voorbereiding van de vergaderingen door, in ieder geval, de agenda, de bij de agendapunten behorende stukken en de conceptnotulen van de vorige vergadering tenminste drie dagen voorafgaande aan de vergadering toe te zenden aan de voorzitter, de leden en de plaatsvervangende leden van de Sociaal-Economische Raad.
4. De bij de Sociaal-Economische Raad ingekomen brieven en andere stukken van spoedeisende aard worden zo spoedig mogelijk ter kennis van de leden en de plaatsvervangende leden gebracht.
5. De secretaris is belast met de uitvoering van alle door de Sociaal-Economische Raad genomen besluiten. De secretaris is daarbij belast met de dagelijkse leiding van de werkzaamheden voor de Sociaal-Economische Raad door het secretariaat, een en ander met inachtneming van door de Sociaal-Economische Raad te geven instructies en richtlijnen.

Artikel 3. Vergaderingen

1. Onverminderd artikel 13 van de verordening belegt de voorzitter de vergaderingen van de Sociaal- Economische Raad zo dikwijls als hij

- dit nodig of wenselijk oordeelt. De voorzitter bepaalt tevens tijd en plaats van de vergaderingen, een en ander met inachtneming van artikel 13 van de landsverordening Sociaal- Economische Raad.
2. De Sociaal-Economische Raad vergadert in de regel in het openbaar. De vergaderingen zijn besloten indien de Raad daartoe om dringende redenen heeft besloten.
 3. In de vergadering van de Sociaal-Economische Raad komen in elk geval de volgende agendapunten aan de orde:
 - het vaststellen van de agenda;
 - het vaststellen van de notulen van de vorige vergadering;
 - het doen van mededelingen;
 - de ingekomen stukken;
 - het rapporteren over bestuurlijke contacten en mediacontacten van de leden en van de secretaris;
 - het rapporteren en besluiten over voorstellen die door de leden en de secretaris zijn ingebracht en over besluiten die in de vorige vergadering zijn aangehouden;
 - het rapporteren over besluiten met betrekking tot procedurele aangelegenheden;
 - de rondvraag.
 4. De voorzitter is bevoegd aan de in het derde lid van dit artikel genoemde agendapunten meerdere agendapunten toe te voegen.
 5. Tijdens een vergadering waaraan hij deelneemt, kan een lid zich voor de behandeling van een of meer onderwerpen van de agenda door zijn plaatsvervanger laten vervangen, indien hij het voornemen daartoe uiterlijk de dag voor de vergadering schriftelijk aan de voorzitter heeft meegedeeld onder opgave van onderwerpen en agendapunten waarvoor hij zich laat vervangen.
 6. De voorzitter kan plaatsvervangende leden uitnodigen een vergadering bij te wonen. Wanneer zij niet het lid vervangen waarvoor zij als plaatsvervanger zijn benoemd, hebben zij een raadgevende stem.
 7. Onverminderd het zesde lid kunnen plaatsvervangende leden aan werkgevers- en werknemerszijde een vergadering bijwonen op uitnodiging van de werkgevers- of werknemersorganisatie die hen heeft benoemd.
 8. Een lid dat zich niet heeft kunnen verenigen met enig genomen besluit, kan zijn mening, mits met redenen omkleed, in de notulen laten opnemen.

Artikel 4. Beraadslagingen, besluiten en stemmen

1. De leden die voornemens zijn ter vergadering het woord te voeren over enig voorstel, doen daarvan, voordat het voorstel aan de orde is, mededeling aan de secretaris. Bij de behandeling van het voorstel geeft de voorzitter eerst het woord aan deze leden. Daarna geeft hij degenen die ter vergadering een adviserende stem hebben, gelegenheid het woord te voeren. Vervolgens wordt het woord verleend in de volgorde waarin het wordt gevraagd. Daarna geeft de voorzitter het woord aan degene die in het bijzonder met de verdediging van het voorstel is belast.
2. De Raad kan op voorstel van de voorzitter de spreektijd beperken.
3. De voorzitter is bevoegd de Raad voor te stellen de beraadslagingen te sluiten, zodra hij meent dat het voorstel voldoende is toegelicht.
4. Adviezen van de Sociaal-Economische Raad worden opgesteld naar aanleiding van de vergadering zoals voorgeschreven in artikel 21 van de Landsverordening Sociaal-Economische Raad, onverminderd het bepaalde in het vijfde lid van dit artikel omtrent besluiten of adviezen van spoedeisende aard.
5. Indien over personen besloten moet worden vindt een geheime stemming plaats. Ook in andere gevallen kan de Sociaal-Economische Raad besluiten dat over wordt gegaan tot geheime stemming.

6. Bij mondelinge en bij hoofdelijke oproeping plaatsvindende stemmingen nodigt de secretaris aan de hand van de presentielijst de leden uit hun stem uit te brengen.
7. De Sociaal-Economische Raad kan de voorzitter, de overige leden of de secretaris machtigen tot het nemen van bepaalde besluiten.

Artikel 5. Handhaving van orde ter vergadering

1. Indien een spreker van het onderwerp in de beraadslaging afwijkt, wordt hem dit door de voorzitter onder ogen gebracht en wordt hij tot de behandeling van het onderwerp teruggedroepen.
2. Indien een van de in de vergadering aanwezigen zich beledigende uitdrukkingen veroorlooft, de orde verstoort of, zij het slechts door het betuigen van instemming, aanspoort tot onwettige handelingen, wordt hij door de voorzitter vermaand en in de gelegenheid gesteld de woorden die tot de waarschuwing aanleiding hebben gegeven, terug te nemen.
3. Indien de betrokkene van deze gelegenheid geen gebruik maakt, dan wel voortgaat van het onderwerp af te wijken of zich te misdragen, kan de voorzitter hem, als hij aan het woord is het woord ontnemen en voorts bepalen dat hij in de vergadering waarin dit plaatsvindt, niet meer aan de beraadslagingen over het voorstel in behandeling mag deelnemen.
4. In een openbare vergadering zijn alle tekenen van goed- of afkeuring door toehoorders, verboden, op straffe van verwijdering uit de vergaderzaal.

Artikel 6. Uitvoering van besluiten

Brieven of privaatrechtelijke rechtshandelingen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris, tenzij de Sociaal-Economische Raad anders bepaalt.

Artikel 7. Bewaring van stukken

Inzage in, en afschriften of uittreksels van de notulen van vergaderingen, van de bijlagen daarbij, of van overige bij de Sociaal-Economische Raad berustende stukken of bescheiden worden niet aan anderen dan het personeel van het secretariaat verleend, respectievelijk verstrekt, tenzij de Sociaal-Economische Raad daarvoor toestemming verleend.

Artikel 8. Evaluatie

Tijdens deze vergadering bespreekt de Sociaal-Economische Raad tevens het functioneren van de secretaris. De Raad kan de secretaris verzoeken bij de bespreking van dit onderwerp de vergadering te verlaten. De voorzitter gebruikt het resultaat van deze bespreking bij het voeren van een functioneringsgesprek met de secretaris.

Artikel 9. Beheer

1. Voor 1 mei legt de voorzitter een voorstel voor een jaarplan en een op basis daarvan opgestelde begroting voor het komende jaar, aan de vergadering van de Sociaal- Economische Raad ter besluitvorming voor.
2. Aan het einde van elk begrotingsjaar legt de voorzitter of namens hem de secretaris verantwoording af aan de vergadering van de Raad van het met de regering gevoerde financieel beheer, personeelsbeheer en materieel beheer.

Artikel 10. Algemeen

In alle overige aangelegenheden van de Sociaal-Economische Raad, waarin dit reglement van orde niet voorziet, beslist de Raad.

Artikel 11. Inwerkingtreding

Dit reglement van orde treedt in werking met ingang van de dag na de datum van uitgifte van het Afkondigingsblad waarin zij wordt geplaatst en werkt terug tot 1 mei 2011.

Artikel 12. Citeertitel

Dit reglement van orde wordt aangehaald als: Reglement van orde van de Sociaal-Economische Raad.

Uitgegeven de *zevende* oktober 2011
De minister van Algemene Zaken,
S.A. Wescot-Williams