

<b>INHOUD</b>	<b>Pag.</b>
Liquidaties, aankondiging, echtscheiding	1
Aankondigingen	2
Mededeling Meldpunt Ongebruikelijke Transacties	11
Diverse benoemingsbesluiten Ministerie van TEZVT	12
Mededeling Ministerie van Financiën	16
Landsbesluit LB-14/0414	17
Beschikking wijzigingspercentage optie- en naturalisatiegelden 2015 van 31 juli 2014, nummer 2014/1	31
Publicatie statuten politieke partijen	34
Overzicht wetgeving 2014	57

### **MONUFAIR INVESTMENT N.V.** **In liquidatie, gevestigd te St. Maarten**

In de op 31 juli 2014 gehouden Buitengewone Algemene Vergadering van Aandeelhouders van bovenvermelde vennootschap is tot haar ontbinding en liquidatie besloten per 31 juli 2014. Het plan van uitkering, houdende de grondslagen van de verdeling, is ten kantore van het Handelsregister, zomede ten kantore van de vennootschap ter inzage gelegd.

De vereffenaar

### **Sun Nails N.V.** **In liquidatie, gevestigd te Sint Maarten**

Bij beschikking d.d. 23 juni 2014 van het Gerecht in Eerste Aanleg van St. Maarten, werd de naamloze vennootschap Sun Nails N.V., gevestigd te St. Maarten, in staat van faillissement verklaard, met aanstelling van ondergetekende tot curator. Als rechter-commissaris in dit faillissement zal optreden, mr. C.T.M. Luijks, rechter in het Gerecht in Eerste Aanleg van St. Maarten.

Alle schuldeisers van de bovengenoemde gefailleerde worden verzocht hun vordering bij ondergetekende ter verificatie in te dienen, ten kantore van HBN Law, The Vineyard Building, W.G. Buncamper Road # 33, Philipsburg, St. Maarten (Telefax: 1(721) 542 4381 / telefoon: 1 (721) 542 2272). Datum, tijdstip en plaats van de verificatievergadering zijn (nog) niet vastgesteld.

de curator,  
mr. H.A. Seferina

### **AANKONDIGING**

Bij exploit d.d. **15 juli 2014**, afschrift waarvan is gelaten aan de Off. van Justitie op St. Maarten, heb ik, Solange M. Apon, deurwaarder op St. Maarten, alhier. ten verzoeken van **Bermon N.V.**, gedomicilieerd ten kantore van mr. Luciano Dundas op St. Maarten, aan **Almond Grove Estate Limited**, zonder bekend adres binnen of buiten St. Maarten, **BETEKEND**

een verzoekschrift met de daarop door het Gerecht in Eerste Aanleg, zittingsplaats St. Maarten, gestelde beschikking dd. 24 juni 2014, alsmede een uit die beschikking door de ondergetekende deurwaarder opgemaakt proces-verbaal van 14 juli 2014, houdende conservatoir onroerend goed beslag als in voormeld proces-verbaal omschreven.

De deurwaarder S.M.

### **ECHTSCHIEDING**

Bij beschikking gewezen op **16 juni 2014**, door de E.A. heer Rechter bij het Gerecht in Eerste Aanleg, zittingsplaats St. Maarten, tussen, **Jacqueline Imelda Gipson**, wonende op St. Maarten en **Vellton Austin Huggins**, wonende op St. Kitts, is **uitgesproken de echtscheiding** tussen partijen voornoemd.

De deurwaarder, S.M. Apon

**AANKONDIGING**

Bij exploit d.d. **23 juli 2014**, afschrift waarvan is gelaten aan de Off. van Justitie op St. Maarten, heb ik, Solange M. Apon, deurwaarder op St. Maarten, alhier, ten verzoeken van **Avtozemontny Zavod NS Corp.**, gevestigd in Moscow, Rusland, gedomicilieerd ten kantore van mr. Vivienne Choennie, aan **Balmoral Ltd.**, zonder bekend adres binnen of buiten St. Maarten,

**BETEKEND**

een grosse van een VONNIS (AR 120/2013) van het Gerecht in Eerste Aanleg, zittingsplaats St. Maarten, van 17 juni 2014, met het bevel om binnen twee (2) dagen na betekening van gemeld vonnis aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder S.M. Apon

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **12 mei 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Randall Francisca** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **ABEL ALTINOR** voorheen wonende te **BLANKET HERB DRIVE 6**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **9 Mei 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Randall Francisca,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **J.C.B RESTAURANT** voorheen wonende te **AIRPORT ROAD # 80** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 November 2012**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **14 mei 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Lionel Scott** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **ALVARADO SANTANA** voorheen wonende te **ROBERTS DRIVE 30**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **26 februari 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Lionel Scott,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **9 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **FATHOM ENTERPRISES NV** voorheen wonende te **AIRPORT ROAD # 106** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **JAMES, DANNIE FRANCIS** voorheen wonende te **SAVANNAH DRIVE # 5** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **21 juni 2011**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **7 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **UNDERWOOD, HEATHER** voorheen wonende te **WELSBURG STREET#1** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **9 Juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **15 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **ARTEMISIA N.V** voorheen wonende te **BOARDWALK BLVD**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **12 mei 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Charles Mardenborough** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **FERNANDEZ, VLADIMIR** voorheen wonende te **RHINE ROAD 1 LOWLANDS** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **25 maart 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Charles Mardenborough,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **15 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te Sint Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **UNIVERSAL PRIVATE FUND** voorheen wonende te **WELFARE ROAD # 65** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te Sint Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **BEACH BARBIES NV** voorheen wonende te **CINNAMON GROVE # 12**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **8 juli 2014**, door de Ontvanger te Sint Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **9 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **FIRST CLASS SERVICE NV** voorheen wonende te **WELLINGTON ROAD JOBCO PLAZA** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **LEMA PRIVATE FOUNDATION** voorheen wonende te **FRONT STREET 5** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **26 juni 2012**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **16 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **UPPER LEVEL LOUNGE NV** voorheen wonende te **RHINE RD 182** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **BARCLAYS CARIBBEAN NV** voorheen wonende te **WELFARE ROAD 89 COLE BAY**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **8 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van de **9 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **LLB HOLDINGS** voorheen wonende te **FRONT STREET 5** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **5 juli 2012**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **16 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **VERADA NV** voorheen wonende te **PLAZA DEL LAGO SUITE # 8** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **BEAUBRUN ANGELA** voorheen wonende te **WELFARE ROAD 115**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **8 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **12 mei 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Charles Mardenborough** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **FINNEY, MARIANNE** voorheen wonende te **AMAZONE ROAD LOWLANDS** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **14 april 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Charles Mardenborough,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **LEMA PRIVATE FOUNDATION** voorheen wonende te **FRONT STREET 5** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **17 maart 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **16 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **VARIEDADES FANTASIAS NV** voorheen wonende te **ZIRCON ROAD # 8** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **9 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **FREEDOM QUEST LTD** voorheen wonende te **FAN CORAL ROAD # 30** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **7 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Casper Jones** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **MABLE MAC NV** voorheen wonende te **AIRPORT ROAD # 100** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Casper Jones,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **15 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Randall Francisca** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **VILLAR, SALGUEDO DEL M** voorheen wonende te **FORT WILLEM DRIVE** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbijstand betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Randall Francisca,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **BEAUBRUN CADET** voorheen wonende te **FAHRENHEIT ROAD # 1**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **8 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **FUNG, HIU MON** voorheen wonende te **UNION ROAD # 62** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **8 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **7 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Casper Jones** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **MBA WOOD NV** voorheen wonende te **WELL ROAD 85** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Casper Jones,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **BELLAVOIR, NORANOR** voorheen wonende te **RUBBER TREE DRIVE # 1**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **8 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **GUERCIN MERCIDIEN** voorheen wonende te **AARON JACOBS DRIVE LANE 7** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **7 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Casper Jones** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **MODUS MILANO N.V** voorheen wonende te **WELFARE ROAD # 55** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **3 januari 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Casper Jones,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **15 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **VIRGINIE, DE LINE** voorheen wonende te **WELFARE ROAD # 32** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **C & E RENTAL SERVICES NV** voorheen wonende te **BANJO ROAD # 1**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **15 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **HOOK-UP EMPLOYMENT** voorheen wonende te **A.TH.ILLIDGE ROAD # 11** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **9 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **16 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te Sint Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **VISION REAL ESTATE NV** voorheen wonende te **WELFARE ROAD #64** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van de **8 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **CONNER, MARIE-LOU** voorheen wonende te **CLARKS DRIVE 37**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van de **15 Juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **ISIDORA, LEONARNA** voorheen wonende te **NAZARETH ROAD # 42 L** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **9 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **9 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **PREVET TUSEN, YONAIRA** voorheen wonende te **WESLEY LANE 20** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van de **16 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **WANG, XUEMIN** voorheen wonende te **CANNEGIETER STREET # 10** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **9 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **9 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **CIEC ENGINEERING NV** voorheen wonende te **RHINE ROAD # 182**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **15 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **SCILL CYNTHIA ANDREA** voorheen wonende te **A.TH. ILLIDGE ROAD 88** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **10 mei 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van de **15 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **YAN SANG, ADELIA** voorheen wonende te **WELFARE ROAD 12 COLE BAY** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van de **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **DM.CONSULTANT NV** voorheen wonende te **UNION ROAD # 137**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **8 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen



**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **9 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **ILEGUA NV** voorheen wonende te **BUSH ROAD #24 B** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangschrift betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **9 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van de **16 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **RICHARDSON, EDDY EDWIN** voorheen wonende te **PORT OF SPAIN DRIVE # 16** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangschrift betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **9 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van de **16 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **WHITE LIGHT LTD** voorheen wonende te **POINT PIRQUETTE AMAZONE ROAD 19** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangschrift betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **11 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **ISLAND COMPUTER** voorheen wonende te **SR.MODESTA ROAD # 14 B** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangschrift betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **9 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **16 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **TROPICAL STYLZ** voorheen wonende te **FRONT STREET UNIT 4-5** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangschrift betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **10 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **10 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **YE, SUIDONG** voorheen wonende te **WELLINGTON ROAD # 55** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangschrift betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **9 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van de **9 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **EFB AVIATION NV** voorheen wonende te **P.O. BOX 270**, thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **9 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Antonio Boasman** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **ISLANDS AND INNOVATIONS** voorheen wonende te **L VAN BEETHOVEN RD # 8** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Antonio Boasman,  
Deurwaarder der belastingen

**AANKONDIGING**

Op grond van artikel 5, zevende lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van Sint Maarten. Bij exploit van **7 juli 2014**, waarvan een afschrift is gelaten aan de Ambtenaar van het Openbaar Ministerie op Sint Maarten, heb ik, **Jossy Richardson** deurwaarder der belastingen te St. Maarten op verzoek van de **Ontvanger**, aan **ZAPATA-MARULANA** voorheen wonende te **WELL ROAD # 46** thans zonder bekende woon- of verblijfplaats op Sint Maarten of elders, een dwangsbrief betekend, welke uitgevaardigd is op d.d. **7 juli 2014**, door de Ontvanger te St. Maarten, met bevel om binnen twee dagen aan de inhoud daarvan te voldoen.

De deurwaarder voornoemd,  
Jossy Richardson,  
Deurwaarder der belastingen



**Information sessions MOT Sint Maarten for  
Real Estate companies/agents and Jewelers**

The MOT will be holding information sessions **for the Real Estate companies/ agents and jewelers** at the University of St. Martin on the following dates:

<b>Real Estate Companies/agents</b>	<b>Jewelers</b>
<b>Date: Thursday, August 21<sup>st</sup>, 2014</b>	<b>Date: Friday, August 22<sup>nd</sup>, 2014</b>
<b>Place: The University of Sint Martin</b>	<b>Place: The University of Sint Martin</b>
<b>Time: 19.00 hrs. – 21.00 hrs.</b>	<b>Time: 19.00 hrs. – 21.00 hrs.</b>

Entities must register for this event by sending an email to the MOT [mot.sxm.004@justicesxm.com](mailto:mot.sxm.004@justicesxm.com), Ms. L. Tielen, or [mot.sxm.003@justicesxm.com](mailto:mot.sxm.003@justicesxm.com), Ms. C. Sorton. Please register before the 15th of August 2014. If you have any further questions, please contact the MOT on tel. no. +1(721) 542-3025/543-0826. You can get more information by visiting our website at [www.fiu-sxm.net](http://www.fiu-sxm.net).

**No. 2014/1041****LANDSBESLUIT****Van 4 juli 2014, no. LB-14/0400****DE GOUVERNEUR VAN SINT MAARTEN,**

In overweging genomen hebbende:

dat het noodzakelijk is een geneeskundige aan te wijzen die belast zal zijn met het verrichten van de keuringen, zoals bedoeld in het Landsbesluit toezicht luchtvaart;  
het positief resultaat van de inspectie gedaan door de inspecteur medisch, mevr. A. van Eeten en de vlieg medische inspecteur, dhr. M. van Zitteren van Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT)-Ministerie van Infrastructuur en Milieu Nederland;

Gelet op:  
Artikel 37, tweede lid van het Landsbesluit toezicht luchtvaart;

**HEEFT BESLOTEN:****Artikel 1**

Meneer Hidde P. Deketh, geboren te Delft, Nederland, op 13 januari 1968, wonende in Sint Maarten, te benoemen tot vlieg medische arts ("Aviation Medical Examiner-AME") belast met het verrichten van vlieg medische keuringen op Sint Maarten, als bedoeld in artikel 37 van het Landsbesluit toezicht luchtvaart;

**Artikel 2**

Meneer Hidde P. Deketh, na de medische keuring aan het Hoofd van de Dienst Lucht,- en Scheepvaart, kennis geeft van de plaats, de datum en de uitslag van de keuring of de herkeuring en van het bewijs van bevoegdheid of bevoegd verklaring waarvoor de keuring of herkeuring is verricht, als bedoeld in artikel 43, eerste lid, onderdeel b van het Landsbesluit toezicht luchtvaart.

**Artikel 3**

De afgifte, verlenging, vernieuwing, schorsing en intrekking van het medisch certificaat geschiedt door bovengenoemde arts namens de Minister van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie, voor de Sectie Luchtvaart ("Sint Maarten Civil Aviation Authority-SMCAA"). Het certificaat vermeld aan het slot;  
De Minister van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie,

Namens deze,  
De bevoegde functionaris

**No. 2014/1041****Artikel 4**

Bovengenoemde arts neemt de bepalingen zoals vermeld in het Landsbesluit toezicht luchtvaart en de bepalingen omtrent certificering van luchtvaartpersoneel in acht bij het verrichten van de medische keuring.

**Artikel 5**

De benoeming is geldig voor een periode van 3 jaar na de inwerkingtreding.

**Artikel 6**

Dit landsbesluit treedt in werking met ingang van de eerste dag na de datum van uitgifte in de Landscourant waarin het is geplaatst.

Philipsburg, vierde juli 2014  
De Gouverneur van Sint Maarten

De Minister van Toerisme, Economische Zaken,  
Verkeer en Telecommunicatie

*Bezwaar: Op grond van de artikelen 54 en 55 van de Landsverordening Administratieve Rechtspraak, kunnen belanghebbenden tegen dit landsbesluit een beroepschrift indienen bij het Gerecht in eerste Aanleg van Sint Maarten of een bezwaarschrift indienen bij de Minister van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie, binnen 6 weken na de dag waarop deze beschikking is gegeven.*

No. 2014/1040

**LANDSBESLUIT****Van 4 juli 2014, no. LB-14/0399****DE GOUVERNEUR VAN SINT MAARTEN,**

In overweging genomen hebbende:

dat het noodzakelijk is een geneeskundige aan te wijzen die belast zal zijn met het verrichten van de keuringen, zoals bedoeld in het Landsbesluit toezicht luchtvaart;  
het positief resultaat van de inspectie gedaan door de inspecteur medisch, mevr. A. van Eeten en de vlieg medische inspecteur, dhr. M. van Zitteren van Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT)-Ministerie van Infrastructuur en Milieu Nederland;

Gelet op:  
Artikel 37, tweede lid van het Landsbesluit toezicht luchtvaart;

**HEEFT BESLOTEN:****Artikel 1**

Mevrouw Sonia Aura Lee Swanston-Meade, arts, geboren te Plymouth, Montserrat, op 5 augustus 1952, wonende in Sint Maarten, te benoemen tot vlieg medische arts ("Aviation Medical Examiner-AME") belast met het verrichten van vlieg medische keuringen op Sint Maarten, als bedoeld in artikel 37 van het Landsbesluit toezicht luchtvaart;

**Artikel 2**

Mevrouw Sonia Aura Lee Swanston-Meade, na de medische keuring aan het Hoofd van de Dienst Lucht,- en Scheepvaart, kennis geeft van de plaats, de datum en de uitslag van de keuring of de herkeuring en van het bewijs van bevoegdheid of bevoegd verklaring waarvoor de keuring of herkeuring is verricht, als bedoeld in artikel 43, eerste lid, onderdeel b van het Landsbesluit toezicht luchtvaart.

**Artikel 3**

De afgifte, verlenging, vernieuwing, schorsing en intrekking van het medisch certificaat geschiedt door bovengenoemde arts namens de Minister van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie, voor de Sectie Luchtvaart ("Sint Maarten Civil Aviation Authority-SMCAA"). Het certificaat vermeld aan het slot;  
De Minister van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie,

Namens deze,  
De bevoegde functionaris

**No. 2014/1040****Artikel 4**

Bovengenoemde arts neemt de bepalingen zoals vermeld in het Landsbesluit toezicht luchtvaart en de bepalingen omtrent certificering van luchtvaartpersoneel in acht bij het verrichten van de medische keuring.

**Artikel 5**

De benoeming is geldig voor een periode van 3 jaar na de inwerkingtreding.

**Artikel 6**

Dit landsbesluit treedt in werking met ingang van de eerste dag na de datum van uitgifte in de Landscourant waarin het is geplaatst.

Philipsburg, vierde juli 2014  
De Gouverneur van Sint Maarten

De Minister van Toerisme, Economische Zaken,  
Verkeer en Telecommunicatie

*Bezwaar: Op grond van de artikelen 54 en 55 van de Landsverordening Administratieve Rechtspraak, kunnen belanghebbenden tegen dit landsbesluit een beroepschrift indienen bij het Gerecht in eerste Aanleg van Sint Maarten of een bezwaarschrift indienen bij de Minister van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie, binnen 6 weken na de dag waarop deze beschikking is gegeven.*



**MINISTER OF FINANCE – SINT MAARTEN**  
**Minister van Financiën Sint Maarten**

**Mededeling**

*Mededeling van de Minister van Financiën op basis van de Rijkswet financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten.*

De Minister van Financiën maakt hierbij bekend dat per 24 juli 2014 een gewijzigd register is opgesteld op grond van artikel 21 Rijkswet financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten. In dit register staan de namen en functies van degenen die zijn gemachtigd tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen namens land Sint Maarten. Daarbij is tevens aangegeven voor welke rechtshandelingen en tot welke bedragen deze personen gemachtigd zijn. Privaatrechtelijke rechtshandelingen zijn nietig indien zij zijn aangegaan door personen die daartoe blijkens het register niet of niet voldoende gemachtigd zijn.

De inhoud van het register ligt ter inzage op [www.sintmaartengov.org](http://www.sintmaartengov.org) onder het Ministerie van Financiën, onderdeel 'Ministry Policies and Reports'.

**ANNOUNCEMENT**

*Announcement from the Minister of Finance based on the Kingdom Law Financial Supervision Curaçao and Sint Maarten.*

The Minister of Finance announces that by the 24<sup>th</sup> of July 2014 a modified register has been finalized based on Article 21 of the Kingdom Law for Financial Supervision Curaçao and Sint Maarten. This register contains the names and functions of those who are authorized to perform private legal acts as representatives of Sint Maarten. The register also indicates for which private legal acts and up to what amount these persons are authorized to. Private legal actions are null and void if they are entered into by persons that are, according to the register, not or not sufficiently authorized.

The contents of the register is available at [www.sintmaartengov.org](http://www.sintmaartengov.org) under the Ministry of Finance, subsection 'Ministry Policies and Reports'.



No. 2014/1215

**LANDSBESLUIT****Van 31 juli 2014, no. LB-14/00414****DE GOUVERNEUR VAN SINT MAARTEN,**

Op de voordracht van de Minister van Toerisme, Economische Zaken Verkeer en Telecommunicatie;

**Gelezen:**

het verzoekschrift ingediend ten behoeve van Beach Mart NV, in 2011, te Sint Maarten in behandeling genomen op 30 januari 2013, strekkende ter verkrijging van een concessie voor de aanleg, instandhouding en exploitatie van een mobiele telecommunicatie-infrastructuur;

**Overwegende:**

dat er geen bezwaren bestaan tegen de uitgifte van de verzochte concessie strekkende tot de aanleg, instandhouding en exploitatie van een mobiele telecommunicatie-infrastructuur;

**Gelet op:**

de artikelen 2, 3, en 7 van de Landsverordening op de Telecommunicatievoorzieningen (P.B. 1995, no. 196), landsbesluit opgedragen diensten (P.B. 1995 no 220), landsbesluit randapparatuur (P.B. 1995 no. 224), landsbesluit radio-elektrische inrichtingen (P.B. 1998 no 18), landsbesluit geschillenbeslechting concessiehouders (P.B. 1995 no 221), landsbesluit draadomroep- en kableinrichtingen (P.B. 1998 no. 20), en de mandaatregeling BT&P 2005 (16 december no. 68761 RNA);

**H E E F T   G O E D G E V O N D E N :****De Concessie  
Artikel 1**

1. Aan **Beach Mart N.V.** een concessie verlenen voor het aanleggen, instandhouden en exploiteren van telecommunicatie-infrastructuur ten behoeve van mobiele communicatie in Sint Maarten, onder de in de navolgende artikelen opgenomen voorwaarden.
2. De concessiehouder is verplicht de in artikel 2, onderdeel h, bedoelde diensten te verzorgen.
3. De Concessiehouder is verplicht binnen 1 jaar gerekend vanaf de datum der verlening van deze concessie haar bedrijfsvoering, conform de gestelde voorwaarde en vigerende richtlijnen aan te vangen. Indien de concessiehouder voorafgaande het verloop van de hierin genoemde termijn geen uitsel verzoekt en verkrijgt komt deze concessie automatisch te vervallen. Het verzoek tot uitsel dient deugdelijk onderbouwd te zijn, en in ieder geval 90 dagen voorafgaande aan het verloop van de termijn aangevraagd te worden. De Minister beslist op dit verzoek tot uitsel en kan het verzoek afwijzen of toekennen. De Minister doet een besluit ter zake mede steunen op de voortgang gemaakt door de concessiehouder bij de aanleg van de telecommunicatie-infrastructuur ter ondersteuning van de exploitatie van de bedrijfsvoering. De Minister kan een eenmalig uitstel verlenen van maximaal 6 maanden.
4. De concessie is verleend voor de duur van twintig (20) jaren en vervalt, behoudens eerdere intrekking of opzegging zijdens de concessiehouder, op 1 augustus 2034.
5. De Minister kan aan concessiehouder aanvullende richtlijnen stellen ter waarborging van het publiekbelang, om de

voortgang op het gebied van de telecommunicatie te garanderen en de dienstverlening van concessiehouder aan contractanten, roamers en dienstaanbieders en samenwerking met andere concessiehouders te verbeteren;

### Definities Artikel 2

1. In dit landsbesluit wordt verstaan onder:

- |    |   |   |  |
|----|---|---|--|
| a. | landsverordening                        | : | de Landsverordening op de Telecommunicatievoorzieningen (P.B. 1995, no. 196);  |
| b. | directeur                               | : | de Directeur van het Bureau Telecommunications and Post St. Maarten;   |
| c. | BTPSXM                                  | : | Bureau Telecommunicatie en Post St. Maarten  |
| d. | concessie                               | : | de concessie voor het aanleggen, instandhouden en exploiteren van telecommunicatie-infrastructuur, bedoeld in artikel 2 van de landsverordening en zoals omschreven in dit landsbesluit;   |
| e. | concessiehouder                         | : | <b>Beach Mart N.V.;</b>  |
| f. | mobiele telecommunicatie-infrastructuur | : | de telecommunicatie-infrastructuur, bestemd voor de verzorging van de in onderdeel h bedoelde diensten in Sint Maarten;  |
| g. | verzorgingsgebied                       | : | St. Maarten;   |
| h. | diensten                                | : | de diensten, bedoeld in artikel 5 van het Landsbesluit opgedragen telecommunicatiediensten (P.B. 1995, no. 220);   |
| i. | contractant                             | : | een gebruiker van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur die met de concessiehouder een overeenkomst heeft aangegaan met betrekking tot de levering van een dienst;  |
| j. | roamer                                  | : | een gebruiker, niet zijnde een contractant van de concessiehouder, die van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur van de concessiehouder gebruik maakt, rechtstreeks of via de (buitenlandse) aanbieder waar gebruiker een overeenkomst mee heeft. |
| k. | dienstaanbieder                         | : | een natuurlijke- of rechtspersoon die communicatie diensten aanbiedt middels directe of indirecte aansluiting op de telecommunicatie-infrastructuur van de concessiehouder cq die diensten van de concessiehouder nader aanbiedt.                      |

2. In dit landsbesluit wordt voorts verstaan onder:

- |    |        |   |  |
|----|--------|---|--|
| a. | MCC    | : | Mobile Country Code;   |
| b. | MNC    | : | Mobile Network Code;   |
| c. | MSISDN | : | Mobile Subscriber Integrated Service Digital Network number; |
| d. | NSN    | : | National Significant Number;                                 |
| e. | NANP   | : | North American Numbering Plan                                |
| f. | SDMA   | : | Space Division Multiple Access;                              |
| g. | CC     | : | Country Code;  |
| h. | ITU    | : | International Telecommunications Union                       |
| i. | IMSI   | : | International Mobile Subscriber Identity                     |
| j. | IMEI   | : | International Mobile Station Equipment Identity              |
| k. | HNI    | : | Home Network Identity  |
| l. | ETSI   | : | European Telecommunications Standards Institute              |
| m. | GSMA   | : | GSM Association  |
| n. | 3-GPP  | : | 3rd Generation Partnershi Project                            |

### Dienstverlening Artikel 3

1. De concessiehouder draagt er zorg voor dat haar mobiele telecommunicatie-infrastructuur:

- a. over voldoende capaciteit beschikt om het verkeer van, naar en tussen haar contractanten en roamers in haar verzorgingsgebied af te wikkelen;
  - b. geschikt is voor alle door dienstaanbieders in redelijkheid daarover aan op de mobiele telecommunicatie-infrastructuur aangesloten gebruikers te bieden diensten;
  - c. zoveel mogelijk beveiligd is tegen ongeoorloofd gebruik door derden; en
  - d. kan samenwerken met toegelaten randapparatuur.
2. De concessiehouder biedt haar contractanten haar diensten in beginsel overal binnen haar verzorgingsgebied tegen gelijke voorwaarden aan.
  3. De concessiehouder kan het leveren van diensten weigeren dan wel beëindigen indien door een contractant of roamer of een harer dienstaanbieder niet wordt voldaan aan het ter wille van de instandhouding van een goede dienstverlening gestelde bij of krachtens de landsverordening en de in artikel 25 bedoelde algemene voorwaarden.
  4. De concessiehouder draagt er zorg voor dat haar dienstverlening en telecommunicatie-infrastructuur voldoet aan door de Minister te stellen kwaliteitseisen en richtlijnen.

#### **Artikel 4**

1. De concessiehouder legt binnen zes (6) maanden na verlening van de concessie gegevens over waaruit blijkt in welke mate de verzorging van diensten in het verzorgingsgebied zal plaatsvinden.
2. Indien uit de verstrekte gegevens blijkt dat niet wordt voldaan aan het in het eerste lid bepaalde, legt de concessiehouder eveneens een plan over, waarin zij aangeeft op welke wijze en op welke termijn zij in de verzorging van de diensten in het verzorgingsgebied zal voorzien.
3. De termijn waarin een verzorging van de diensten in het gehele verzorgingsgebied dient te worden bereikt zal niet langer zijn dan ander half jaar na verlening van de concessie.
4. Het plan vereist de goedkeuring zijdens de Minister en zal na goedkeuring een bindend karakter hebben.

#### **Artikel 5**

1. De concessiehouder draagt er zorg voor dat als regel binnen tien (10) werkdagen na ontvangst van een aanvraag tot levering, beëindiging of wijziging van aansluiting op een dienst, de aanvrager wordt medegedeeld of de aanvraag op grond van de algemene voorwaarden is geaccepteerd en wanneer de gevraagde activiteit zal plaatsvinden. Hierbij wordt onder werkdagen verstaan maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van algemeen erkende feestdagen.
2. De concessiehouder draagt zorg voor dat, indien de benodigde technische voorzieningen in vooraanleg aanwezig en beschikbaar zijn, de in het eerste lid genoemde geaccepteerde aanvraag als regel binnen twee (2) weken na acceptatie wordt uitgevoerd, of binnen een met de aanvrager overeengekomen andere periode.
3. De concessiehouder draagt er zorg voor dat, als een contractant of roamer meldt dat de dienstverlening niet voldoet aan het ter zake in de algemene voorwaarden gestelde, als regel binnen twee werkdagen een onderzoek wordt ingesteld.
4. De concessiehouder draagt er zorg voor dat als regel binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van een melding als genoemd in het derde lid dusdanige voorzieningen worden getroffen dat de dienstverlening weer voldoet aan het ter zake in de algemene voorwaarden gestelde.
5. De concessiehouder draagt er zorg voor dat een contractant of roamer van de mobiele telefoondienst op diens verzoek een per in de algemene voorwaarden aan te geven periode gespecificeerde telefoonrekening wordt aangeboden tegen vergoeding van de eventuele meerkosten daarvan door de contractant aan de concessiehouder.

### **Dienstaanbieder Artikel 6**

1. De concessiehouder voldoet aan redelijke verzoeken van dienstverleners om voorzieningen ter beschikking te stellen ten behoeve van door dienstverlener te verzorgen dienstverlening. Concessiehouder zal aan dienstverleners van (gratis- en/of betaal) informatiediensten en dienstverleners van data georiënteerde diensten zodanige voorzieningen aanbieden zodat alle gebruikers aangesloten op de telecommunicatie-infrastructuur van concessiehouder onbelemmerd toegang hebben danwel deze diensten van dienstverleners kunnen aanvragen.
2. De concessiehouder stelt het gebruik van de in het eerste lid bedoelde voorzieningen ter beschikking op basis van objectieve en niet-discriminatoire voorwaarden betreffende tarieven, technische specificaties. De door concessiehouder te hanteren tarieven voor gevraagde voorzieningen en gebruik van de telecommunicatie-infrastructuur van concessiehouder wordt op basis van kostenoriëntatie aangeboden, conform door Minister te stellen richtlijnen.
3. De concessiehouder gaat bij haar aanbod uit van de door de dienstverlener gevraagde voorzieningen, tenzij deze in strijd is met de telecommunicatie-wetgeving of haar concessievoorwaarden, deze technisch niet mogelijk zijn, de integriteit van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur van de concessiehouder in gevaar brengen of redelijkerwijs niet noodzakelijk zijn voor een doelmatige verzorging van de diensten van de dienstverlener.
4. De voorzieningen worden binnen vier (4) weken nadat er een verzoek ter zake aan de concessiehouder is gedaan geleverd, indien de gevraagde voorzieningen in vooraanleg reeds aanwezig zijn. In geval de gevraagde voorzieningen niet in vooraanleg aanwezig zijn, dient de concessiehouder binnen vier (4) weken een bindende offerte te leveren waarin in ieder geval is opgenomen:
  - a. een beschrijving van de te leveren voorzieningen, waarbij wordt uitgegaan van de gevraagde voorzieningen;
  - b. het tarief waarvoor en de termijn waarbinnen de gevraagde voorzieningen door de concessiehouder geleverd zullen worden; en
  - c. in rekening te brengen kosten voor het gebruik van voorzieningen en telecommunicatie-infrastructuur.

### **Interconnectie Artikel 7**

1. De concessiehouder draagt er zorg voor dat zij andere concessiehouders voorziet van koppelingen en interconnectie met haar mobiele telecommunicatie-infrastructuur.
2. De concessiehouder stelt voorzieningen voor de koppelingen van betreffende telecommunicatie-infrastructuren en het gebruik van haar telecommunicatie-infrastructuur voor gesprekstransport naar of van aangesloten gebruikers ter beschikking op de daartoe door haar te bepalen voorwaarden betreffende kosten en technische specificaties.
3. De concessiehouder gaat bij het bepalen van haar aanbod uit van de door andere concessiehouders gevraagde voorzieningen, tenzij deze in strijd is met de telecommunicatiewetgeving of haar concessievoorwaarden, deze technisch niet mogelijk zijn, de integriteit van haar telecommunicatie-infrastructuur in gevaar brengen, of redelijkerwijs niet noodzakelijk zijn voor een doelmatige verzorging van de door middel van de telecommunicatie-infrastructuur van die andere concessiehouder te verlenen diensten.
4. De voorzieningen voor de koppeling en het gebruik van haar telecommunicatie-infrastructuur worden binnen vier (4) weken nadat er een verzoek ter zake aan de concessiehouder is gedaan, geleverd indien de gevraagde voorzieningen in vooraanleg aanwezig zijn en voorzover de infrastructuur van de aanvrager conform technische eisen en mogelijkheden de koppeling mogelijk maakt. Ingeval de gevraagde voorzieningen niet in vooraanleg aanwezig zijn brengt de concessiehouder binnen vier (4) weken een bindende offerte uit waarin in ieder geval is opgenomen:
  - a. een beschrijving van de te leveren voorzieningen, waarbij is uitgegaan van de in de aanvraag gevraagde voorzieningen;
  - b. het tarief waarvoor en de termijn waarbinnen de gevraagde voorzieningen door de concessiehouder geleverd zullen worden; en
  - c. de in rekening te brengen kosten voor het gebruik van de koppeling en het gebruik van haar telecommunicatie-infrastructuur zijn kosten georiënteerd.

5. De in het tweede lid bedoelde voorzieningen omvatten in ieder geval:
  - a. de technische koppeling op de vaste of geschakelde infrastructuur van gedefinieerde kwaliteit en capaciteit;
  - b. de mogelijkheid het gebruik van de dienstverlening via de infrastructuur van de aanvrager te blokkeren;
  - c. het leveren van de "calling line identification";
  - d. het leveren van de "carrier (pre-)select";
  - e. de mogelijkheid tot het opstellen van apparatuur, behorend tot de infrastructuur van de aanvrager, voor zover deze benodigd is voor de koppeling;
  - f. de middelen om het gebruik van de infrastructuur en de kwaliteit van de koppeling te meten.
6. Het gebruik van de koppeling en het gebruik van de telecommunicatie-infrastructuur wordt onder gelijke voorwaarden aangeboden aan de concessiehouders, in zover de koppeling eender te kwalificeren is.
7. De door de concessiehouder te hanteren tarieven, als bedoeld het tweede lid, voor de levering van gevraagde voorzieningen aan andere concessiehouders wordt tegen kostengeoriënteerde tarieven aangeboden.
8. Bij het berekenen van de in het zevende lid genoemde tarieven wordt rekening gehouden met een redelijke rendement op het geïnvesteerde vermogen van ten hoogste 20%.

### **Artikel 8**

1. De concessiehouder legt binnen vier (4) weken na ondertekening van de overeenkomst voor koppeling en gebruik van telecommunicatie-infrastructuur deze aan de Minister over.
2. De Minister kan in verband met het tot stand komen van de koppeling, het beschikbaar stellen van capaciteit, het gebruik van telecommunicatie-infrastructuur en de hieraan verbonden prijzen nadere richtlijnen vaststellen cq het reken model/methode bepalen.

### **Artikel 9**

1. De concessiehouder garandeert dat via een informatienummer inlichtingen worden verstrekt over het nummer van haar contractanten, tenzij het een geheim nummer betreft.
2. De concessiehouder draagt er voor zorg dat haar contractanten en roamers kunnen communiceren met een nooddienst die werkzaam is in het verzorgingsgebied waarin de contractant of roamer zich bevindt.
3. De concessiehouder is verplicht de bestanden, houdende de gegevens van de aansluitingen, ten behoeve van hun dienstverlening ter beschikking te stellen aan de concessiehouders waarmee haar infrastructuur gekoppeld is.

### **Technische aspecten Artikel 10**

1. De concessiehouder maakt gebruik van de door haar bij de Minister ter goedkeuring voorgelegde standaard voor mobiele telecommunicatie infrastructuur en draagt er zorg voor dat haar mobiele telecommunicatie-infrastructuur voldoet aan de relevante eisen zoals vastgesteld in de standaard reeksen en specificaties die aanbevolen worden door international organisaties zoals ETSI, GSMA, 3GPP (3rd Generation Partnership Project), ITU, of door de Minister.
2. De in lid 1 bedoelde mobiele telecommunicatie-infrastructuur omvat, per toegepast technisch systeem in het verzorgingsgebied, een schakelcentrale, basisstations, transmissieverbindingen en andere bijbehorende voorzieningen, in een zodanige samenstelling dat hiermee zelfstandig de in haar concessie opgenomen telecommunicatiediensten worden aangeboden. In geval van het gezamenlijk exploiteren van een geïntegreerde mobiele telecommunicatie-infrastructuur door concessiehouders voor verschillende jurisdicties kan slechts na uitdrukkelijke goedkeuring van de Directeur gebruik worden gemaakt van de schakelcentrale, inclusief de controller van basis station(s), van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur van de concessiehouder in een ander jurisdictie.
3. Het is de concessiehouder toegestaan om radiolinkverbindingen aan te leggen tussen de basisstations en de schakelcentrale van de aan te leggen mobiele telecommunicatie-infrastructuur en voor koppeling met telecommunicatie-infrastructuur van andere concessiehouders.

### Artikel 11

1. Voor het aanbieden van toegang tot haar mobiele telecommunicatie-infrastructuur maakt de concessiehouder gebruik van de meest efficiënte methode ten tijde van het aanleggen van haar infrastructuur. De te gebruiken methode moet goedgekeurd worden door de Directeur. Ingeval van een wijziging van de technische standaard is voorafgaande goedkeuring van de Directeur vereist.
2. De concessiehouder identificeert haar mobiele telecommunicatie-infrastructuur met behulp van de HNI bestaande uit de MCC en een, door de Directeur toegewezen, MNC conform ITU-T E.212.
3. In geval de mobiele telecommunicatie-infrastructuur deel uitmaakt van een geïntegreerde mobiele telecommunicatie-infrastructuur dat door concessiehouders in verschillende jurisdicties geëxploiteerd wordt dan kan slechts na uitdrukkelijke goedkeuring van de Directeur, in plaats van de toegewezen MNC, de MNC van een andere concessiehouder in het geïntegreerd mobiel netwerk worden gehanteerd.
4. De concessiehouder identificeert de contractanten van haar mobiele telecommunicatie-infrastructuur met behulp van een door de Directeur toegewezen MSISDN bestaande uit de CC en een NSN, conform het NANP of de ITU-T E.164 overeenkomstige coderingen.

### Artikel 12

1. De toe te kennen werkfrequenties worden door de Minister vastgesteld nadat alle technische gegevens door de concessiehouder aan de Directeur ter goedkeuring zijn overgelegd en met inachtneming van de reeds aan andere houders van een concessie of machtiging toegekende frequenties.
2. De kosten verbonden aan de toekenning, gebruik en het toezicht op het gebruik van alsmede toezicht op de naleving van toepasselijke richtlijnen worden door de Minister in navolging van artikel 31 van de landsverordening vastgesteld.
3. In verband met het efficiënt gebruik van het frequentiespectrum door de concessionarissen van mobiele telecommunicatie-infrastructuur houdt de Minister bij het toekennen of wijzigen van werkfrequenties rekening met het benodigde systeem capaciteit, verkeersvolume, congestie op het systeem, SDMA, het toepassen van digitale modulatiesysteem, antenne-sectorisatie mogelijkheden, antenneversterking en uitzendpatroon, hoogte van de antennes, vermogen van de zenders, het hergebruik van de frequenties in het verzorgingsgebied.
4. De werkfrequenties van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur kunnen op verzoek gewijzigd worden door de Minister. In de daartoe in aanmerking komende gevallen, kunnen aan het gebruik van een bepaalde frequentie voorwaarden worden verbonden.
5. De Minister kan met het oog op een optimaal beheer van het frequentiespectrum toegewezen werkfrequenties intrekken of wijzigen, indien vanwege technologische ontwikkelingen een andere opdeling van frequentie spectrum wordt gehanteerd op regionaal en internationaal niveau en aanpassing noodzakelijk is, of indien wordt vastgesteld dat de mobiele telecommunicatie infrastructuur niet of niet voldoende efficiënt gebruik maakt van de toegekende werkfrequenties. De kosten verbonden aan de migratie naar een nieuwe spectrum band werkfrequentie worden door de concessiehouder gedragen.

### Artikel 13

1. Alvorens tot de installatie, wijziging of uitbreiding van de van mobiele telecommunicatie-infrastructuur over te gaan, legt de concessiehouder aan de Directeur ter goedkeuring voor een volledige technische omschrijving van haar systeemopzet, een volledige systeemopmaak diagram, de technische documentatie van de beschouwde apparatuur van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur, de systeemcapaciteit, de locaties van de antennemasten, antennehoogtes, antenne stralingspatroon, openingshoek, tilt (mechanisch en elektronisch), azimut en de gebruikte polarisaties, zend- en ontvanglocaties, constructie tekeningen, wijze van installatie en onderhoud van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur en het minimum te verwachten veldsterkte van de diverse basisstations in het verzorgingsgebied alsmede en volledige "path survey" met de bijbehorende "path profiles" en de berekeningen van de RF ontvangst signaal aan de ingang van de ontvanger(s).
2. De mobiele telecommunicatie-infrastructuur wordt niet in bedrijf genomen alvorens deze namens de Minister technisch is gekeurd. Indien de mobiele telecommunicatie-infrastructuur wordt goedgekeurd, wordt ten bewijze daarvan een "Bewijs van Goedkeuring" afgegeven. Bij dit bewijs wordt een lijst van de tot de mobiele telecommunicatie-infrastructuur behorende apparatuur gevoegd.

3. Ingeval van wijziging of uitbreiding wordt daarvan aantekening gemaakt op het "Bewijs van Goedkeuring". Zonodig wordt een nieuw "Bewijs van Goedkeuring" uitgereikt. De kosten voor wijziging cq aanvulling en/of uitgifte van een nieuw "Bewijs van Goedkeuring" komen voor rekening van de concessiehouder.
4. De mobiele telecommunicatie-infrastructuur kan, ongeacht de geldigheidsduur van een "Bewijs van Goedkeuring", om de twee (2) jaren namens de Minister herkeurd op de vastgestelde vigerende technische instel parameters. Indien de mobiele telecommunicatie-infrastructuur bij de keuring niet in orde is bevonden, treft de concessiehouder binnen een door de Directeur vast te stellen termijn, welke niet meer bedraagt dan negentig (90) dagen, de nodige voorzieningen opdat het functioneren van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur weer voldoet aan de gestelde technische eisen.
5. De Directeur kan te allen tijde een technische inspectie c.q. controle laten uitvoeren aan de mobiele telecommunicatie-infrastructuur ter verificatie van voldoening aan concessie voorwaarden en wettelijke richtlijnen, of indien aan de hand van metingen of inspecties blijkt dat de mobiele telecommunicatie-infrastructuur slecht functioneert.
6. De Directeur kan in verband met het efficiënt en het beter functioneren van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur wijzigingen voorschrijven. Deze wijzigingen dienen, nadat de concessiehouder ter zake is gehoord, binnen een periode van ten hoogste negentig (90) dagen door de concessiehouder tot stand worden gebracht.
7. Keuringen en herkeuringen geschieden conform de daartoe bepaalde richtlijnen van de Minister door de Directeur.
8. De mobiele telecommunicatie infrastructuur is gedurende haar gebruik onderhevig aan inspecties en controles op naleving van concessie voorwaarden en overige vigerende regelgeving. De elementen van de mobiele telecommunicatie infrastructuur worden van een identificatie (barcode) voorzien. Iedere wijziging aan de mobiele telecommunicatie infrastructuur noopt tot een inspectie en het aanbrengen van nieuwe barcodes voor toegevoegde en/of gewijzigde elementen. Aan de concessiehouder wordt na iedere inspectie en of barcodering een certificaat ten bewijze van haar voldoening aan concessie voorwaarden, technische standaarden en/of vigerende regelgeving uitgereikt.

#### **Artikel 14**

1. De concessiehouder treft voorzieningen zodat de over de mobiele telecommunicatie-infrastructuur uit te zenden signalen in het gehele verzorgingsgebied te ontvangen zijn. De signaal sterkte voldoet aan de door of vanwege de Minister gestelde richtlijnen.
2. De concessiehouder draagt er zorg voor dat, tenzij door de Directeur anders wordt bepaald, voor elk spraakkanaal in haar mobiele telecommunicatie-infrastructuur voldoet aan de kwaliteitsstandaard gesteld door of vanwege de Minister.
3. De concessiehouder hanteert alle door de Minister vastgestelde technische parameters ter zake van de in artikel 10 lid 1 toegewezen technische standaarden.

#### **Artikel 15**

1. De concessiehouder beschikt ten allen tijde over de door, in overleg met de fabricant, vastgestelde minimum hoeveelheid reserve-onderdelen en technische handleidingen.
2. De concessiehouder beschikt over voldoende goed functionerende test- en meet instrumenten welke door de leverancier voorgeschreven wordt voor het installeren, het onderhouden of de reparatie van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur, een en ander ten genoegen van de Directeur. Alle meet apparatuur is geschikt voor het frequentiegebied waarin de mobiele telecommunicatie-infrastructuur werkt. De Directeur kan wijzigingen in de test- en meet apparatuur voorschrijven indien deze niet of niet geheel voldoen aan de ter zake gegeven voorschriften.
3. De concessiehouder verstrekt de Directeur informatie, die betrekking heeft op het eerste en tweede lid.
4. De concessiehouder onderhoudt de mobiele telecommunicatie-infrastructuur technisch zodanig en treft de nodige voorzieningen, waaronder "fallback" systemen en "backup" apparatuur met het oog op het optreden van technische mankementen als gevolg van het onderbreken van de elektriciteitsvoorziening of bij het defect raken

van bepaalde onderdelen van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur zodat de continuïteit in en de kwaliteit van de dienstverlening kan worden gegarandeerd.

5. De concessiehouder is gehouden de mobiele telecommunicatie-infrastructuur zodanig aan te leggen, af te schermen en de apparatuur op zodanige wijze te bewaren, dat zij niet voor onbevoegden toegankelijk is.

#### **Artikel 16**

1. De werking van mobiele telecommunicatie-infrastructuur is zodanig dat naast de werkfrequenties geen andere harmonische of intermodulatieproducten worden uitgezonden die hinderlijke storingen kunnen veroorzaken op haar eigen mobiele telecommunicatie-infrastructuur, aan de mobiele telecommunicatie-infrastructuur of apparatuur van andere concessiehouders of aan de zend- en ontvanginrichtingen van machtiginghouders.
2. De concessiehouder is verantwoordelijk voor alle storingen welke afkomstig zijn van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur.
3. Voorzieningen ter opheffing van de in het eerste en tweede lid bedoelde storingen geschieden op kosten van de concessiehouder en worden binnen een periode van maximaal zestig dagen uitgevoerd.
4. Bij het veroorzaken van hinderlijke storingen is de Minister bevoegd een gedeelte of de gehele mobiele telecommunicatie-infrastructuur buiten werking te doen stellen tot dat deze storingen zijn opgeheven.

#### **Artikel 17**

1. De concessiehouder heeft in verband met het technisch onderhoud van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur minstens een persoon in dienst die in het bezit is van een diploma HTS-elektronica of een tenminste daaraan gelijkwaardige opleiding.
2. De personen die met de bediening en het technisch onderhoud van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur zijn belast, mogen slechts personen zijn in dienst van de concessiehouder. In bijzondere gevallen kan de concessiehouder personen in huren voor het verrichten van technische werkzaamheden.
3. De concessiehouder is verantwoordelijk voor de handelingen van haar bedienend- en technisch personeel.
4. De concessiehouder is verantwoordelijk voor de werkzaamheden welke ten behoeve van haar verricht worden bij de aanleg, de reparatie en het onderhoud van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur.

#### **Artikel 18**

1. Concessiehouder verschaft maandelijks vóór de 5de werkdag van elke kalendermaand een schriftelijk maandoverzicht aan de Directeur van de op de mobiele telecommunicatie-infrastructuur aangesloten contractanten en roamers alsmede van de contractanten en roamers die van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur zijn afgesloten. De Concessiehouder verschaft de Directeur een half jaarlijks schriftelijk overzicht bevattende totale aantallen van aan haar mobiele telecommunicatie infrastructuur aangesloten post-pay en prepaid contractanten. Wijders bevat dit overzicht een samenvatting betreffende de totale hoeveelheid storingsrapporten afgehandeld binnen een bepaald tijdvak, binnen de daartoe bepaalde normen. Dit overzicht zal met redenen omkleedt zijn, indien de storingsrapporten niet binnen de normen zijn afgehandeld, strekkende ter nadere uitleg van de redenen voor niet naleving der normen, alsmede de voorgenomen aanpak ter voorkoming van een nadere of voortdurende niet nakoming.
2. In de door de concessiehouder over te leggen schriftelijk overzicht van de contractanten, bedoeld in het eerste lid, wordt vermeld: naam, adres, telefoonnummer van de contractant, IMSI, IMEI, datum van aansluiting en de datum van afsluiting. De concessiehouder is gehouden die voorziening te bieden aan haar eindgebruikers strekkende tot blokkering van mobiele telefoons middels blokkering de IMEI identificatie in gevallen van diefstal of verlies van de mobiele telefoon. De concessiehouder is wijders gehouden op eigen kosten aansluiting te verkrijgen bij het nationaal aan te houden bestand strekkende tot registratie van IMEI nummers in Sint Maarten.
3. De rapportage verplichtingen van de concessiehouder geformuleerd in dit artikel kunnen op instructie van de Directeur gewijzigd worden. Iedere wijziging dezes wordt schriftelijk aan de concessiehouder medegedeeld.



### **Artikel 19**

1. De concessiehouder legt van alle in haar bezit zijnde radio zend- en ontvangersapparatuur ten behoeve van de basisstations alsook schakelapparatuur, documentatie en type-goedkeurings-documenten (verklaring van conformiteit) afkomstig van een door de Minister erkende testinstelling of van een daarmee gelijkgestelde instantie uit het land van herkomst ter goedkeuring over bij de Minister.
2. De concessiehouder doet een schriftelijke opgave bij de Directeur van de ingevoerde onderdelen (radio zend- en ontvangersapparatuur en schakelapparatuur) van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur onder vermelding van fabrikaat, type, serienummer, frequentiegebied, emissies en modulatiesysteem.

### **Artikel 20**

Het is de concessiehouder verboden andere randapparatuur aan te sluiten op de mobiele telecommunicatie-infrastructuur dan die welke ingevolge het Landsbesluit randapparatuur (P.B. 1995, no. 224) door de Minister zijn toegelaten, behoudens ingeval het betreft randapparatuur van een roamer storing veroorzaakt of blijkt dat deze roamer ongeoorloofd gebruik maakt van diens randapparatuur. In een zodanig geval is het de concessiehouder toegestaan deze roamer af te sluiten.

### **Artikel 21**

De concessiehouder draagt er zorg voor dat de benodigde operationele en technische voorzieningen worden getroffen, waaronder het aanleggen van "call authentication" mogelijkheden in de schakelcentrale, waardoor het ongeoorloofd gebruik van de mobiele telefoonnummers van contractanten en roamers door onbevoegden zoveel mogelijk wordt tegengegaan.

### **Nummerplan Artikel 22**

1. De door de concessiehouder in gebruik te nemen (nieuwe) nummerseries komen overeen met het door de Minister opgestelde nummerplan.
2. Nummerseries dienen overeenkomstig het bepaalde in het Nationaal Nummer plan van Sint Maarten te worden aangevraagd. Nummerseries aan de concessiehouder toegekend, door de Nummer beheerder, worden conform daarvoor geldende voorschriften in gebruik genomen. De kosten verbonden aan de toekenning, gebruik en reservering van nummerseries dienen conform het Nationaal Nummer Plan van St. Maarten en iedere overige bepaling daartoe vastgesteld door de Minister voldaan te worden. Aan de concessiehouder worden ook in rekening gebracht de jaarlijkse kosten gemoeid met het toezicht op het gebruik van toegekende nummerseries tijdens de concessiehouder. Aanvragen voor nieuwe en/of additionele nummerseries, dienen onderbouwd te worden met een meerjarenplanning strekkende ter deugdelijke ondersteuning van de aanvraag.
3. De Minister kan in verband met het beheren van het nummerplan, uitgifte van nummerseries, het efficiënt gebruik van de thans in gebruik zijnde of uit te geven nummerseries, nadere richtlijnen vaststellen. De kosten verbonden aan het toezicht op gebruik in navolging van de bepalingen in het nummerplan alsmede vigerende wettelijke bepalingen, de uitgifte, reservering en het gebruik van nummer series zijn verschuldigd.
4. De door de concessiehouder benodigde codes binnen het nummerplan worden door de nummer administrateur aangevraagd en verstrekt, tegen de vigerende kosten zoals die door de desbetreffende instanties in rekening worden gebracht en zijn nader verwerkt in de door de Minister vastgestelde telecommunicatie tarieven en/of het Nummer plan of ieder nader uit te geven richtlijn.

### **Kwaliteit van de dienstverlening Artikel 23**

1. De concessiehouder draagt zorg voor, dat haar aan te leggen mobiele telecommunicatie-infrastructuur voldoet aan de kwaliteit eisen zoals vastgelegd door de Minister in het nationaal diensten kwaliteit document.

### **Geheimhouding Artikel 24**

1. De concessiehouder draagt er zorg voor, dat bij de bedrijfsvoering met betrekking tot de telecommunicatie-infrastructuur en de diensten het wettelijk telefoongeheim wordt nageleefd.
2. De concessiehouder draagt er zorg voor, dat bij de bedrijfsvoering met betrekking tot de telecommunicatie-infrastructuur en de diensten wettelijke regelingen ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer in acht worden genomen en is, indien dat voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer noodzakelijk blijkt, verplicht verdergaande waarborgen te stellen aangaande het door haar verzorgen en beheren van informatie omtrent de contractanten en roamers.
3. De concessiehouder neemt in de arbeidsvoorwaarden voor haar personeel bepalingen op ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de contractanten en roamers en de diensten, inclusief het geheimhouden van informatie over hun telecommunicatieverkeer onverminderd hetgeen daarover gesteld wordt in artikel 43 van de landsverordening. Voor zover derden zijn betrokken bij de uitvoering van activiteiten met betrekking tot de telecommunicatie-infrastructuur en de diensten, draagt de concessiehouder er voor zorg dat ten aanzien van die derden en hun personeel overeenkomstige bepalingen worden gesteld.

### **Algemene voorwaarden Artikel 25**

1. De concessiehouder stelt voor iedere dienst, voor een ieder en overal binnen het verzorgingsgebied geldende, algemene voorwaarden vast, die in overeenstemming zijn met de bepalingen van dit landsbesluit.
2. De algemene voorwaarden bevatten naast een beschrijving van de dienst, tenminste regelingen met betrekking tot levering, opzegging, betaling, service, aansprakelijkheden, wanbetaling, misbruik, weigeringsgronden, geschillenregeling en beëindiging van dienstverlening.
3. De algemene voorwaarden worden op zodanige wijze bekend gemaakt dat alle belanghebbenden daarvan kennis kunnen nemen.
4. De algemene voorwaarden dienen ter goedkeuring aan de Minister te worden aangeboden.

### **Tarieven Artikel 26**

De door de concessiehouder te hanteren tarieven voor diensten te leveren aan contracten zijn in beginsel kostengeoriënteerd en worden ter goedkeuring aangeboden aan de Minister.

### **Artikel 27**

Ten aanzien van de tarieven voor de te leveren diensten gelden de volgende richtlijnen:

- a. voor het bepalen van de tarieven van de dienstverlening objectieve kwalitatieve en kwantitatieve criteria worden gehanteerd, zoals verkeersvolume, tijdsduur, tijdstip, afstand, kosten en contractsduur;
- b. de tarieven kunnen in rekening worden gebracht door middel van eenmalige vergoedingen, periodieke vergoedingen en gebruiksafhankelijke vergoedingen.
- c. de in onderdeel a bedoelde tarieven worden op een door de concessiehouder vast te stellen wijze aan de gebruikers/contracten bekend gemaakt;

### **Artikel 28**

Vaststelling van tarieven geschiedt conform de door de Minister vastgestelde richtlijnen.

### **Vergoedingen Artikel 29**

1. Voor het frequentiespectrum gebruik ten behoeve van vaste radiolinkverbindingen is de concessiehouder aan de rechtspersoon het land Sint Maarten een vergoeding verschuldigd.
2. Voor toekenning, reservering en het gebruik van het frequentiespectrum ten behoeve van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur en voor keuring, inspecties, controles van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur en overige uitvoering van taken door de BTPSXM is de concessiehouder aan de openbare

rechtspersoon het land Sint Maarten vergoedingen verschuldigd conform door de Minister vastgestelde vergoedingen, ingevolge artikel 31 van de landsverordening.

3. De door concessiehouder aan de openbare rechtspersoon het land Sint Maarten verschuldigde bedragen worden door Bureau Telecommunications and Post St. Maarten in rekening gebracht. De concessiehouder voldoet de verschuldigde bedragen binnen twee (2) weken na ontvangst van de nota op een bankrekening van het Bureau Telecommunications and Post St. Maarten.
4. Terugbetaling van deze bedragen bij tussentijdse intrekking van de concessie en ongeacht de redenen welke tot intrekking hebben geleid, vindt niet plaats.
5. De hoogte van de vergoedingen ingevolge artikel 31 van de landsverordening kan door de Minister worden gewijzigd. Vastgestelde vergoedingen treden in werking vanaf de datum der inwerking treding van het besluit van de Minister, mits anders is bepaald.
6. De concessiehouder is ingevolge het bepaalde in het Landsbesluit concessie vergoedingen (LB-13/0209), thans aangehecht vergoedingen verschuldigd voor de voorbereiding, uitgifte en het te voeren toezicht op naleving van concessie voorwaarden en wettelijke bepalingen, almede ter dekking van de taken van het Land ex. artikel 7 lid 5 van de landsverordening. Vergoedingen kunnen bij landsbesluit gewijzigd worden en worden vanaf de datum hunner inwerking treding geacht te zijn aangehecht en van toepassing te zijn op de concessiehouder, tenzij anders is bepaald in bedoeld landsbesluit.
7. Vergoedingen worden voor de eerste maal in rekening gebracht en betaald bij de uitreiking van de concessie, en worden vervolgens jaarlijks in januari in rekening gebracht.

#### **Financiële aspecten Artikel 30**

1. Indien na het van kracht worden van dit landsbesluit de Minister de concessiehouder verzoekt om enigerlei voorziening te treffen, of een activiteit te verrichten, die uit bedrijfseconomische overwegingen door de concessiehouder niet, of nog niet verantwoord wordt geacht, dan zullen de daarmee samenhangende kosten door de overheid worden vergoed.
2. De concessiehouder stelt de telecommunicatie-infrastructuur voor andere diensten dan die, bedoeld in artikel 2, onderdeel h, slechts onder dezelfde voorwaarden en tarieven ter beschikking aan haar dochtermaatschappijen of onderdelen daarvan als aan derden.
3. Voor de activiteiten ter zake van de uitvoering van de concessie en de diensten dient de financiële verantwoording gescheiden te zijn van die van de overige activiteiten van de concessiehouder. Ter toetsing of aan deze bepaling is voldaan, legt de concessiehouder jaarlijks een verklaring van een onafhankelijke, door de Minister aan te wijzen accountant aan de Minister over.
4. De concessiehouder is gehouden van voorkennis, verkregen bij activiteiten ter zake van de uitvoering van de concessie en van de diensten, bedoeld in artikel 2, onderdeel h, geen gebruik te maken ten behoeve van andere activiteiten.
5. De concessiehouder draagt er zorg voor dat door activiteiten ter zake van de uitvoering van de concessie en van de diensten, geen subsidiëring plaatsvindt van door haar verrichte andere activiteiten.

#### **Artikel 31**

1. Alvorens de concessiehouder overgaat tot de inbedrijfstelling van haar telecommunicatie-infrastructuur draagt de concessiehouder zorg dat er een deugdelijk kostenallocatiesysteem van toepassing is in haar bedrijf.
2. De door de concessiehouder toe te passen kostenallocatiesysteem geeft in ieder geval aan welke kosten worden toegerekend aan de diverse onderdelen van het bedrijf en aan de diverse componenten of netwerkelementen van de telecommunicatie-infrastructuur, berekeningsmethodiek, de gehanteerde objectieve criteria en in welke proportionaliteit de toewijzing van de kosten plaatsvindt.

3. De concessiehouder legt het door haar toe te passen kostenallocatiesysteem ter goedkeuring aan de Minister.
4. De Minister kan naderhand nadere richtlijnen vast stellen in verband met het toerekenen van de kosten aan de diensten.

### **Informatieverstrekking Artikel 32**

1. De concessiehouder rapporteert jaarlijks aan de Minister over de mate waarin is voldaan aan de landsverordening, de daarop berustende bepalingen en de in deze concessie opgenomen voorwaarden inclusief de informatie met betrekking tot kwaliteit, conform door de Minister gestelde kwaliteitsrichtlijnen.
2. De concessiehouder rapporteert jaarlijks in een algemeen verslag, dat wordt getekend door de directie, van de concessiehouder over:
  - a. de rechten en verplichtingen uit hoofde van de verleende telecommunicatieconcessie;
  - b. de door de concessiehouder getroffen maatregelen ter voorkoming van subsidiëring door de concessiefunctie van andere activiteiten dan die ter zake van de verleende telecommunicatieconcessie (kruissubsidiëring);
  - c. de door de concessiehouder getroffen maatregelen ter voorkoming van het gebruik van kennis, verkregen bij de uitvoering van de verleende telecommunicatieconcessie (voorkennis);
  - d. de toepassing van het informatieprofiel en de kwaliteit van de verstrekte informatie.
3. Daarnaast verstrekt de concessiehouder informatie over:
  - a. de aard, de omvang en de kwaliteit van de diensten blijkend uit:
    - 1°. een overzicht van de vormen van dienstverlening die worden verleend ter zake van de uitvoering van de concessie;
    - 2°. een overzicht van de wijzigingen in bedoelde vorm van dienstverlening;
    - 3°. een overzicht van het gebruik van de diensten per soort binnen het verzorgingsgebied;
    - 4°. een overzicht van de ontwikkelingen met betrekking tot nieuwe vormen van dienstverlening, voor zover niet onder punt 2° aangegeven;
    - 5°. een overzicht inzake de kwaliteit van de dienstverlening.
  - b. het aantal geschillen en de aard daarvan dat is voorgelegd aan de commissie, bedoeld in artikel 35, alsmede over de afdoening daarvan;
  - c. de ontwikkeling van de tarieven in relatie tot de Minister op grond van de in artikel 28 gegeven richtlijnen;
4. De concessiehouder legt jaarlijks haar meerjarenbeleid met betrekking tot ontwikkelingen in de telecommunicatie-infrastructuur voor aan de Minister, voor zover deze ontwikkelingen van belang zijn voor de uitvoering van de concessievoorwaarden.
5. De concessiehouder geeft jaarlijks informatie aan de Minister over het uit de concessie gehaalde rendement en de financiële resultaten, blijkend uit een overzicht van de omzet en de lasten in enig jaar aan de hand waarvan het netto resultaat van de activiteiten kan worden vastgesteld.
6. De concessiehouder legt aan de Minister een verklaring over van een onafhankelijke, door de Minister aan te wijzen, accountant inzake de juistheid en volledigheid van de in dit artikel genoemde op te leveren gegevens en het al dan niet bestaan van subsidies aan andere activiteiten dan die ter zake van de uitvoering van de concessie en van de diensten.

### **Overleg Artikel 33**

1. De concessiehouder stelt een overlegorgaan in, waarbij de directie van de concessiehouder als gesprekspartner optreedt. De concessiehouder draagt zorg voor de opstelling van een reglement, regelende doel en middelen, samenstelling, werkwijze en publiciteit. De samenstelling is zodanig dat een representatieve vertegenwoordiging wordt verkregen van organisaties van consumenten, vertegenwoordiging van werkgevers, grootverbruikers waaronder de overheid, leveranciers, importeurs van apparatuur, aanbieders van diensten en een vertegenwoordiging van werknemers.
2. De leden worden benoemd door het overlegorgaan. Bij de instelling van het orgaan geschiedt de benoeming van de leden door de Minister.

3. Het overlegorgaan komt tenminste twee (2) maal per jaar samen.
4. In het overlegorgaan worden die aangelegenheden besproken die betrekking hebben op de activiteiten van de concessiehouder ter zake van de uitvoering van de concessie en van diensten, voor zover deze van algemene aard en op het verzorgingsgebied betrekking hebben, zoals:
  - a. activiteiten zoals die in het meerjarenbeleid, bedoeld in artikel 32, vierde lid, zijn neergelegd;
  - b. de wijze van uitvoering van de in artikelen 3 tot en met 9 bedoelde dienstverlening; en
  - c. wijzigingen van de in artikel 25 bedoelde algemene voorwaarden.

#### **Geschillen Artikel 34**

1. Voor geschillen over de toepassing en de uitleg van de algemene voorwaarden draagt de concessiehouder zorg dat, ten behoeve van contractanten en roamers die uitsluitend of hoofdzakelijk anders dan in de uitoefening van een beroep of bedrijf handelen, een geschillencommissie wordt ingesteld.
2. De leden van de geschillencommissie worden op voordracht van de concessiehouder benoemd door de Minister.
3. De door de geschillencommissie in acht te nemen procedure wordt door de concessiehouder opgenomen in de algemene voorwaarden, bedoeld in artikel 25.

#### **Wijziging en intrekking van de concessie Artikel 35**

1. Deze concessie kan bij landsbesluit gewijzigd worden.
2. Een wijziging treedt niet in werking alvorens de concessiehouder in de gelegenheid is gesteld zich daarover uit te spreken.

#### **Artikel 36**

De concessie kan na voorafgaande waarschuwing van de Minister, bij een met redenen omkleed landsbesluit, de concessiehouder gehoord, voorlopig of definitief worden ingetrokken, indien:

- a. ondanks een krachtens artikel 32, tweede lid, van de landsverordening opgelegde administratieve boete, een door de Minister gegeven aanwijzing als bedoeld in artikel 32, eerste lid, van de landsverordening niet wordt nagekomen;
- b. een of meer voorschriften, bij of krachtens de landsverordening of bij of krachtens het Internationaal Verdrag betreffende de Verreberichtgeving (Trb. 1983, 164), zoals dat thans luidt of nadien wordt gewijzigd, of daarvan afgeleide voorschriften gegeven, niet of niet voldoende worden nageleefd;
- c. de exploitatie van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur, anders dan ten genoegen van de Minister aan te tonen overmacht, niet volgens het bepaalde in deze concessie of de daaraan verbonden technische- en operationele richtlijnen plaatsvindt;
- d. de mobiele telecommunicatie-infrastructuur hinderlijke technische storingen veroorzaakt aan de verbindingdiensten van de overheid, aan instellingen ten behoeve van de nationale defensie of aan de inrichtingen van andere concessiehouders, machtiginghouders, radio-omroepbedrijven of televisieomroepbedrijven;
- e. het gebruik van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur anders dan ingeval van voor de Minister aanvaardbare overmacht, gedurende dertig (30) achtereenvolgende dagen of binnen een periode van negentig (90) achtereenvolgende dagen voor een totaal van dertig (30) dagen of meer, niet mogelijk is.
- f. De diensten ex artikel 2 h vanwege het faillissement van de concessiehouder niet langer worden aangeboden.

#### **Artikel 37**

1. De concessiehouder is verplicht elke wijziging van de gegevens die ten grondslag liggen van de verlening van deze concessie zo mogelijk vooraf en anders zo spoedig mogelijk na het zich voordoen van de wijziging te melden aan de Minister.
2. De concessie kan worden ingetrokken als de concessiehouder zich niet aan de in het eerste lid vermelde verplichting houdt.

#### **Artikel 38**

1. Het is de concessiehouder niet toegestaan de concessie aan een andere natuurlijke- of rechtspersoon over te dragen behoudens met voorafgaande toestemming van de Minister.

2. Onder overdacht, bedoeld in het eerste lid, wordt mede verstaan de verkoop van 50% of meer van de aandelen van de concessiehouder.
3. De concessie kan worden ingetrokken als de concessiehouder zich niet aan de in het eerste lid vermelde verplichting houdt.

#### **Artikel 39**

Bij het eindigen of vervallen van de concessie is het de concessiehouder verboden de mobiele telecommunicatie-infrastructuur operationeel te houden. Op aanwijzing van de Directeur demonteert de concessiehouder de mobiele telecommunicatie-infrastructuur en stelt deze buiten gebruik.

#### **Artikel 40**

De kosten of nadelen voortvloeiende uit de toepassing van de artikelen 35 en 39 komen voor rekening van de concessiehouder, tenzij bij landsbesluit anders wordt bepaald.

#### **Diversen Artikel 41**

Concessiehouder vrijwaart de openbare rechtspersoon het land St. Maarten tegen alle aanspraken welke derden uit hoofde van de aanwezigheid of werking van de mobiele telecommunicatie-infrastructuur tegenover het land St. Maarten zouden kunnen doen gelden.

#### **Artikel 42**

De concessiehouder ondersteunt de overheid desgevraagd op beleidsvoorbereidend en technisch gebied.

#### **Overgangs- en slotbepalingen Artikel 43**

1. Dit landsbesluit treedt in werking met ingang van de datum van dagtekening van dit landsbesluit, behoudens voor zover de Minister instemt met een met redenen omkleed verzoek van de concessiehouder om een of meerdere bepalingen van dit landsbesluit op een later bij landsbesluit te bepalen tijdstip in werking te laten treden.
2. In afwijking van het eerste lid treedt artikel 32 in werking met ingang van de datum van dagtekening van dit landsbesluit.
3. De in het eerste lid bedoelde instemming van de Minister wordt bij landsbesluit vastgelegd, welk landsbesluit bij dit landsbesluit wordt gevoegd.
4. Dit landsbesluit vervalt indien de concessiehouder de uitreiking niet binnen een periode van één maand na dagtekening ervan onder betaling van hetgeen krachtens het landsbesluit concessie vergoedingen, de Ministerieel beschikking telecommunicatie tarieven en de Zegelverordening 1908 (P.B. 1908, no. 52) is verschuldigd, aanvaard heeft.

Philipsburg, *eenendertigste* juli 2014  
De Gouverneur van Sint Maarten

## **Beschikking wijzigingspercentage optie- en naturalisatiegelden 2015 van 31 juli 2014, nummer 2014/1**

DE STAATSSECRETARIS VAN VEILIGHEID EN JUSTITIE,

Overwegende, dat het indexcijfer der CAO-lonen, inclusief bijzondere beloningen, per 30 juni 2014 afwijkt van het overeenkomstig indexcijfer per 30 juni 2013;

Gelet op artikel 9, eerste lid, van het Besluit optie- en naturalisatiegelden 2002;

Besluit:

### **Artikel 1**

Het percentage, bedoeld in artikel 9, eerste lid, van het Besluit optie- en naturalisatiegelden 2002 wordt vastgesteld op 1%.

### **Artikel 2**

Deze beschikking en de daarbij behorende toelichting worden bekend gemaakt in de Staatscourant, de Landscourant van Aruba, de Curaçaose Courant en de Landscourant van Sint Maarten.

### **Artikel 3**

Deze beschikking treedt in werking op 1 januari 2015. Zij wordt aangehaald als: Beschikking wijzigingspercentage optie- en naturalisatiegelden 2015.

Den Haag, *eenendertigste* juli 2014  
De Staatssecretaris van Veiligheid en Justitie,

F. Teeven

## TOELICHTING

Elk jaar worden de optie- en naturalisatiegelden in Europees Nederland, Aruba, Curaçao, Sint Maarten en de openbare lichamen Bonaire, Sint Eustatius en Saba automatisch aangepast. Dit besluit beoogt het percentage waarmee de optie- en naturalisatiegelden met ingang van 1 januari 2015 worden verhoogd, vast te stellen op +1%.

### De wettelijke regeling van indexering der optie- en naturalisatiegelden

Op grond van artikel 13 van de Rijkswet op het Nederlanderschap (Stb. 2003, 113) zijn in het Besluit optie- en naturalisatiegelden 2002 (Stb. 2002, 325 hierna: BON) de verschuldigde leges vastgesteld voor de behandeling van een optieverklaring dan wel een naturalisatieverzoek.

Op grond van artikel 9, eerste lid BON worden de leges jaarlijks met ingang van 1 januari automatisch met een bepaald percentage gewijzigd. Dit percentage is gelijk aan het procentuele verschil tussen het indexcijfer der lonen per de 30ste juni onmiddellijk voorafgaande aan die eerste januari en het indexcijfer der lonen per 30 juni in het jaar daarvoor. Bepalend is het indexcijfer van CAO-lonen per maand (inclusief bijzondere beloningen), zoals dat wordt berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek naar de stand op de laatste werkdag van elke kalendermaand en voor de eerste maal, al dan niet voorlopig, wordt bekend gemaakt door dit Bureau. Bij de samenstelling van dit indexcijfer wordt behalve met de salarissen in het bedrijfsleven, ook rekening gehouden met de ontwikkeling van de salarissen bij de overheid en met de ontwikkeling van de salarissen in andere sectoren.

### Percentage geldend voor het jaar 2015

Voor de verhoging van de optie- en naturalisatiegelden die volgens de hiervoor beschreven wettelijke regeling per 1 januari 2015 zal plaatsvinden, komen in aanmerking de indexcijfers per 30 juni 2013 en per 30 juni 2014. Deze bedragen 131,5 respectievelijk 132,8 hetgeen een procentueel verschil van +0,98 oplevert. Afronding op grond van het BON op tienden van een procent betekent een verhoging van de leges per 1 januari 2015 met 1%.

### Nieuwe optie- en naturalisatiegelden

De optie- en naturalisatiegelden die met ingang van 1 januari 2015 zullen gelden, zullen nader bekend worden gemaakt en worden opgenomen in de Handleiding voor de toepassing van de Rijkswet op het Nederlanderschap. De nieuwe bedragen zullen tevens worden gepubliceerd in de Staatscourant, de Curaçaoose Courant en de Landscourant van Sint Maarten. In de Landscourant van Aruba zal de zakelijke inhoud worden bekendgemaakt.

Den Haag, *eenendertigste* juli 2014  
De Staatssecretaris van Veiligheid en Justitie,

F. Teeven



## Amended Articles of Association of ONE ST. MAARTEN PEOPLE PARTY

Upon this twentieth day of June two thousand and fourteen,  
came and appeared before me, Faride Eloisa Elixie Tjon Ajong, civil  
law notary in Sint Maarten:

- Mr. Lloyd Ethan Cecil Beaton, married, born in Suriname on  
January sixth, nineteen hundred and sixty-nine, residing in Sint  
Maarten at Trumpet Shell Road 29, Dawn Beach, of Dutch  
nationality, who identified himself with a Kingdom of the  
Netherlands passport, issued in Sint Maarten, a copy of which  
passport remains in the safekeeping of me, civil law notary, by these  
presents acting as president of the board of- and as such legally  
representing the association:

**ONE ST. MAARTEN PEOPLE PARTY**, established in Sint Maarten,  
with office address at Juancho Yrausquin Blvd, Philipsburg, Sint  
Maarten, registered in the Commercial Register of the Chamber of  
Commerce & Industry in Sint Maarten under serial number 21777.0.  
The appearer, acting as aforementioned, declared that in the extra-  
ordinary general membership meeting of said association, held in Sint  
Maarten on June eighteenth, two thousand and fourteen, it was legally  
decided to amend the constitution of said association, in the manner as to  
be mentioned hereinafter.

Said resolution appears from an extract of the minutes of said general  
membership meeting, a copy of which will be attached to this deed.

The appearer, acting as mentioned, declared pursuant to the  
abovementioned resolution, to amend the constitution of said association  
in such a way, that:

ADDITION:  
a new paragraph 3 is **added** to the existing article 9 of the present  
constitution;

SUBSTITUTION:  
the present paragraph 2a in article 7, respectively paragraph 3 in article  
7, respectively paragraph 4 in article 8, respectively paragraph 5 in  
article 11, respectively paragraph a in article 19, respectively paragraph  
1 in article 10 are **deleted**;  
and **replaced** by a new article paragraph 2a in article 7, respectively  
paragraph 3 in article 7, respectively paragraph 4 in article 8 ,  
respectively paragraph 5 in article 11, respectively paragraph 1 in article  
19, respectively paragraph 1 in article 10;

ADDITION:  
new paragraphs 4, 5, 6 and 7 are **added** to article 12;

ADDITION:  
a new article 20 is **added**;  
which amendments shall be effectuated in the present deed and as a  
consequence of which amendments, the constitution of the said  
association will now henceforth read in its entirety as follows:

### **NAME , SEAT, DURATION AND FINANCIAL YEAR OF THE ASSOCIATION**

#### Article 1

The Association bears the name:  
"**ONE ST. MAARTEN PEOPLE PARTY**", abbreviated as **OSPP** or  
**O.S.P.P.** and for the purpose of this Constitution also referred to as the  
"Party" or "Association".

#### **SEAT**

#### Article 2

The party has been established in Sint Maarten.

#### **DURATION**

#### Article 3

The Party is established for an indefinite period of time.

#### **FISCAL YEAR**

#### Article 4

The fiscal year of the Association runs from January first up to and

including December thirty first of each calendar year. -----

## **OBJECTIVES** -----

### Article 5 -----

The objectives of the Party are: -----

1. to promote in the widest sense of the word the economical, -----  
educational, social, agricultural, environmental, cultural, and -----  
political development of the people of Sint Maarten; -----
2. to promote, support and campaign for persons interested in -----  
elected offices in Sint Maarten; -----
3. to uphold the constitution of Sint Maarten and to champion the -----  
interests of the people of Sint Maarten. -----

## **WAYS AND MEANS** -----

### Article 6 -----

The party shall achieve its objectives through all legal ways and means -----  
and in particular, but not limited thereto by: -----

- a. participating in elections for all legislative and executive bodies; -----
- b. convening internal and public meetings, organizing conferences, -----  
seminars, congresses, assemblies, contact meetings and forums; -----
- c. the use of television, radio, newspapers, press conferences electronic ----  
and social media or any other legal innovative form of -----  
communication in the future; -----
- d. publishing and distributing of pamphlets; -----
- e. publishing, printing and distributing its own internal information -----  
paper; -----
- f. affiliation with different international political organizations with the -----  
same ideology; -----
- g. all other legally permissible means in the broades sense of the word. ----

## **MEMBERS** -----

### Article 7 -----

1. The membership of the Association consists of the following -----  
categories: -----
  - a. Ordinary members; -----
  - b. Honorary members; -----
  - c. Extra-ordinary members; -----
  - d. Aspiring members. -----
2. Ordinary Members are the districts as mentioned in article 14 of ----  
this Constitution as well as the individual members of said -----  
Districts. Said individual members, must meet the following -----  
requirements: -----

Individual members must: -----

  - (i) be an inhabitant of Sint Maarten and have the right to vote;
  - (ii) have a minimum age of eighteen (18) years; -----
  - (iii) have no affiliation with any other political party or -----  
association of this same nature; -----
  - (iv) be willing to adhere to the articles of the Constitution of -----  
the Association and its Bylaws. -----

The Party board, in accordance with the By-Laws, shall decide -----  
on the admission of Ordinary Members. -----
3. Honorary Members are those who have been of exceptional -----  
services to the Party in particular and for Sint Maarten in -----  
general. -----
4. Extra-ordinary Members are those who do not live on the island ----  
of Sint Maarten. Extra-ordinary members are appointed by the -----  
National Council, on written recommendation of the Party -----  
Council. Extra-ordinary members carry a consultative voice in -----  
Party affairs. -----
5. Aspiring Members, are persons who share the ideology and -----  
support the objectives of the party, but who are limited by -----  
(waiting) time to qualify as full fledged members. (Youth -----  
members naturalization candidates, etcetera) -----  
Aspiring members shall be introduced by a full fledged member ----  
in good standing. -----

**THE ENDING OR INTERRUPTION OF MEMBERSHIP -----****Article 8 -----**

1. Membership ends: -----
  - a. By death or dissolution of a member district. -----
  - b. Upon notice in writing by the member to the board which -----  
can take place at any time. -----
  - c. In the case that a member does not comply any longer with ----  
the requirements as mentioned in the previous article 7, and ---  
also when it cannot reasonably be required of the association----  
that it causes the membership to continue in effect. In such a ---  
case the Board will confirm the termination of the concerned ----  
member in writing mentioning the reasons of the measure. -----
  - d. By expulsion or termination of the Membership by the Board-----  
in accordance with the Civil Code. -----
2. Membership interrupted: -----
  - a. When a member is suspended for disciplinary reasons as laid ----  
down in the By-Laws. -----
  - b. Or when a member so desires and so expresses in writing for----  
valid and acceptable reasons. (In the case of travel, transfers,---  
etcetera) -----
3. General procedures of interruption/termination: -----
  - a. Any notice of suspension, expulsion or termination of -----  
Membership by the Board must be in writing and -----  
substantiated with the reasons for which the member is being ---  
penalized. This writing must be sent by registered mail or -----  
fax or by licensed courier or marshal within a month of the -----  
decision of the Board. -----  
When a member has been suspended or expelled or his/her -----  
membership terminated, he/she may appeal to the Committee --  
of Disputes. This appeal must be submitted in writing within ----  
a month after the written suspension, expulsion or -----  
termination has been received by the member concerned. -----  
A member whose membership has been interrupted for not ----  
paying his/her membership dues for more than a year, can ----  
only be reinstated if and when the outstanding contributions ---  
have been paid up in full. -----
  - b. When a member tenders his/her resignation to the Board, -----  
this notice of resignation does not absolve this member of -----  
the obligation to pay contribution in arrears or current up -----  
until the official ending of his/her membership. -----
4. A member of the Party who is also a member of a Representative----  
Body or who by means of succession is eligible for a position on-----  
a Representative Body, must at the termination of his/her Party ----  
membership, relinquish his/her position in the Representative -----  
Body or must decline the acceptance of said position. -----

**FUNDS -----****Article 9 -----**

- The funds of the party shall be derived from: -----
1.
    - a. enrollment fees, contributions and other dues from members;
    - b. donations; -----
    - c. fundraising events; and -----
    - d. all other income permitted by Law. -----
  2. Enrollment fees and contributions are established by the General ----  
Meeting of Members upon proposal by the Board and are subject ----  
to revision from time to time. These fees are due upon the -----  
official acceptance of a member. At the discretion of the Board -----  
the enrollment fees and other membership dues can be paid in ----  
installments. -----
  3. The treasurer is in charge of the financial management. -----

**THE GENERAL MEETING OF MEMBERS -----****THE NATIONAL COUNCIL -----****Article 10 -----**

1. Each year an Annual General Meeting of Members (also to be called the "National Council") will be held at the latest in the month of June.
2. In said meeting the following topics will be part of the agenda and will be dealt with:
  - a. the annual board report, to be presented by the President and highlighting the important past year's events and developments and setting targets for the coming year;
  - b. the annual report of the Secretary General;
  - c. the annual financial report, by the Treasurer;
  - d. report by the Auditing Committee;
  - e. elections for vacancies on the Board;
  - f. appointment of new members of the Auditing Committee;
  - g. appointment of new members of the Committee of Disputes.Members of the Board may not be a member of the Auditing Committee or a member of the Committee of Disputes.
3. Ordinary or extra-ordinary General Members Meetings shall be held whenever a situation arises, in which the Board deems it necessary or responsibly called for to inform the members on important matters or developments.
4. General Members Meetings shall be convened in writing and published in one or more local daily newspapers at least fourteen (14) days prior to the meeting itself. The agenda must be made known simultaneously. Topics for the meeting which have been submitted to the Board in due time and which can be prepared for announcement with due observance of the term to convene the meeting, shall be mentioned or be part of the convocation. In cases of urgency the Board may reduce the notice term of fourteen (14) days to seven (7) days as long as the intentions and objectives of the Meeting are not hampered or frustrated.
5. Special General Meetings can also be called at the request of at least one-third (1/3) of the Ordinary Members and/or Voting Members be done in writing with a proposed agenda and signed by those requesting the meeting; providing that all who signed will be present as quorum when the meeting is opened. If there is no quorum to carry the agenda during the meeting, then the board may postpone this meeting until further notice.
6. In the event that the Board neglects or declines to honour a request for a special General Meeting (as referred to under article 10 sub 5) for more than fourteen (14) days, then the Members shall be entitled to convene a special General Meeting themselves as stipulated in the By-Laws.
7. To be valid, the quorum of a General Meeting must amount to at least one-third (1/3) of the total voting membership during attendance. If during this first gathering the attendance is less than one-third (1/3) of the voting membership, then a second meeting with the same agenda must be convened and in accordance with paragraph 4 of this article. This second meeting is to be held within a time frame of not less than one (1) week and not more than three (3) weeks. In this second meeting the agenda topics can be dealt with and decided upon regardless of the number of voting members present at this meeting.
8. All resolutions are taken by majority of the votes cast, unless otherwise provided for in this Constitution.
9. Only Member-Districts and Members of the Party Council have the rights to vote. The Member-Districts have ten (10) votes each and the Party Council members have one (1) vote each in the National Council. *Voting by Proxy is not permitted.* The voting by Member-Districts is done by Delegates of that District, which Delegates have been duly elected by the members of the

- respective Districts. A District-Delegate to the National Council -----  
may not be at the same time a Party Council Member. -----
10. Voting on matters shall be done verbally, voting on persons shall ----  
be done in writing, through "sealed" (secret) and unsigned -----  
ballots. In case of doubt, the Board shall decide whether there is ----  
a case of persons or matters. -----
11. Abstentions and blank ballots shall not be considered as votes -----  
cast. -----
12. If an appointment is voted upon, the person who has obtained -----  
the absolute majority of the votes cast, is held to be elected. In -----  
the event that nobody has obtained such a majority, a final run-----  
off ballot shall be taken between the two (2) persons who have ----  
obtained the largest number of votes. If more than two (2) -----  
persons have qualified for the final run-off ballot, then an interim ----  
run-off ballot will take place. If necessary more than one interim-----  
ballot shall be held to determine the two (2) candidates for the -----  
final run-off ballot. If in a FINAL ballot both persons should -----  
obtain the same number of votes, lots shall be drawn to -----  
determine the winner. -----
- This principle of selection is also applicable in the event of a -----  
deadlock of votes to select and determine the second candidate -----  
who has to qualify for a run-off election. -----

## **THE BOARD**

### Article 11

1. The task of the Board is to administratively run the Party in a -----  
responsible way. Furthermore it is among others the task of the ----  
Board to make it possible for the Party's membership in -----  
particular and the community in general to interact with its -----  
political elected members, to build and maintain an ever -----  
expanding support base for these elected members wherever -----  
possible so that they can carry out their tasks and assignments ----  
responsibly and independently according to the Territory's -----  
Constitution, according to the Law, according to their -----  
Conscience and their Oath of Office. -----
2. The Board consists of a maximum of eleven (11) persons to -----  
with: Nine (9) elected Board Members being: -----
- a) the President, the Secretary-General, the Treasurer, these -----  
three (3) forming the Executive Board; -----
  - b) the Vice-President, the Deputy Secretary-General, the -----  
Deputy Treasurer and three (3) Commissioners; -----
  - c) two (2) positions on the board will automatically be filled by ----  
the Party Leader and Deputy Party Leader. -----
3. Board members are elected from the Ordinary Members and by ----  
the General Meeting of Members, which election will take place ----  
during the Annual General Meeting of Members. The candidates-----  
must be at least eighteen (18) years of age on the day of -----  
postulation. -----
4. Members of the Board are elected in function for a period of two ----  
(2) years. -----
5. The General Meeting of Members can suspend and/or dismiss a ----  
Board member. -----
6. A board member who has been elected to a Representative Body ----  
of Government and accepts his/her office, has to vacate his/her ----  
board position unless given dispensation by the Party Council. -----
7. In deviation from the statutory stipulations in this Constitution, ----  
interim or founding Board members, interim or "start-up" -----  
committees and committee members interim or "start-up" -----  
District delegates, etcetera will remain in function until at such ----  
time it will be reasonably possible to fully apply the regulations ----  
of this Constitution, but within one year of the [first annual](#) -----  
[General Meeting of Members](#). -----
8. The results of Board member elections as stipulated in the -----

- paragraphs of this article will be duly recorded by the Election Committee in an official procedure report (process-verbaal). Board member candidates who have not been elected during the last election, will be instituted as reserve board members, ranking according to the amount of votes they accumulated during the last Board election. These reserve board members will be ranked according to the amount of votes they accumulated during their first original ballot count. The votes a candidate received during an interim or final run-off ballot will not be applicable. A reserve Board member will be a replacement for a retiring, resigning, suspended or dismissed board member in the order as stipulated by this Constitution or further supplemented in the By-Laws. The results of the last elections for Board members automatically replaces the previous existing line-up of reserve Board Members and their rank.
9. In the case that the President of the Board is unavailable or in the case of his absence for whatever reason, his duties on the Board will be filled by the Vice-President. If the Vice-President is unavailable as well, these duties will be filled by the Secretary-General and then by the Treasurer in that order.
10. If the President, the Secretary-General or the Treasurer should resign or be suspended or dismissed or hindered to carry out their respective tasks for whatever other reason, then these members will be replaced by their deputies, the Vice-President, the deputy Secretary, the deputy Treasurer in that order, until the next Annual General Meeting of Members and the then statutory elections for Board members.
11. In such a case as mentioned under paragraph 10. of this article, the remaining Board within its Chambers will replace the then vacant "vice or deputy" position on the Board by electing one of the Commissioners to that position.
12. The vacant seat of Commissioner on the Board will be filled by the highest ranking reserve Board Member and if he/she declines for whatever reason or does not qualify then by the second highest ranking reserve Board Member, etcetera until the following elections. Any such appointment will be initiated by the sitting Chairman of the Election Committee.
13. Board meetings shall be held as frequently as the President and/or the Board deems this necessary for the proper functioning of the Party, but at least once every month.
14. Board meetings shall be valid if more than half of the Board members are present. If at this meeting more than half of the members are not present, a second meeting must be convened with the same agenda, which meeting is to be held not less than forty eight (48) hours and not more than seven (7) days after the first meeting, in which second meeting the topics to be dealt with can be decided upon regardless of the number of the Board members present at this meeting

#### **THE PARTY LEADER, THE DEPUTY LEADER AND THE CANDIDATES FOR OFFICE**

##### Article 12

1. The Party Leader is the captain of the body "politique" of the Party. The Party Leader will be the leader in Government, in times of elections, political debates, in political bodies, in giving key political statements etc. etc. and will head the political list for the elections.
2. The Party Leader and the Deputy Party Leader will be elected by the rank and file of the Party as specifically stipulated in the By-Laws of the Association.
3. In order to maintain a continuous liaison between the Executive Branch (the Board) and the Elected Representatives (the political elected faction), two (2) Board member positions will be

- reserved for the duly elected Party Leader and Deputy Party Leader. -----
4. The Executive Board, after consultation with the (full) Board, will draw up a proposal for a list of candidates and submit same to the Party Leader. -----
  5. The Party leader will make the final decision but will in case of deviation from the proposal, make his consideration known to the Executive Board. -----
  6. All candidates who appear on the final list of candidates will have to produce proof of good conduct before the list is formally submitted. -----
  7. Those who, in case of an eventual participation of this party in a government, would like to be considered for an executive position, will have to submit, besides a certificate of good standing, also a report by a notary of his/her capital situation before accepting- and after directly after holding said position. -----

#### Article 13 -----

1. The PARTY shall judicially and extra-judicially be represented by the Executive Board. -----
2. The Executive Board shall consist of the President, the Treasurer and the Secretary General or their respective deputies and substitutes as laid down in the Constitution. -----

#### **THE DISTRICTS** -----

#### Article 14 -----

1. A district consists of all the members of the Party who are residing in an area in Sint Maarten which has been designated as a District by the Board. -----
2. Each District shall have a District Board. -----
3. The composition and functioning of the Districts and the District-Boards shall be regulated in the By-Laws. -----

#### **THE PARTY COUNCIL** -----

#### Article 15 -----

1. The Party Council will have the task to advise and supervise the Board on behalf of the National Council. -----
2. The Party Council will advise upon request or at its own initiative. -----
3. The Party Council shall be appointed by the National Council and shall consist of all the Board-members, the District Chairpersons and the Chairpersons of the Permanent Committees (or their "substitutes), and the persons elected and/or appointed to Government Representative and Executive Bodies. -----
4. The Party Council shall meet at least once a month. -----

#### **ADVISORY COMMITTEE AND OTHER COMMITTEES** -----

#### Article 16 -----

1. The General Meeting of Members shall appoint an Advisory Committee with the task to advise the Bodies and Committees of the Party. -----
2. The Advisory Committee will advise upon request or at its own initiative. -----  
Whenever the Advisory Committee has given any advise it shall report the same to the Board simultaneously. -----
3. The General Meeting of Members and the Board shall also establish other Permanent or Ad Hoc Committees and those as mentioned in the By-Laws and regulate their tasks as well as the manner of their functioning. -----
4. These Committees will report to the Board from time to time on their activities, projects and the progress thereof. The Board shall render periodical reports to the General Meeting of Members concerning the status and progress of the various Committees. -----

#### **THE BY-LAWS** -----

#### Article 17 -----

Other stipulations regarding the organization and management of the -----

Party shall be dealt with in the By-Laws as far as not herein contained. -----  
The By-Laws shall not contain any regulations conflicting with this -----  
Constitution of the Association. In matters not regulated in Law, the -----  
Constitution, in the By-Laws or by other resolutions of the General -----  
Meeting of Members, such general meeting shall decide. -----

#### **AMENDMENTS OF THE CONSTITUTION** -----

##### Article 18 -----

This Constitution shall be amendable only in a General Meeting of -----  
Members specially convened for such purpose and wherein at least -----  
two/third (2/3) of the District Members are present and the amendment -----  
is approved by at least a two/third (2/3) majority vote. In the event the -----  
required number of District Members is not present at the time of this -----  
special general meeting, within not less than one (1) week and not more ----  
than four (4) weeks thereafter a special meeting can be convened -----  
wherein valid decisions can be taken, regardless of the number of voting-----  
members present. -----

The proposal to amend the articles of this constitution should be laid -----  
down for inspection by the members seven (7) days prior to the first -----  
general meeting in the question and until after the end of the first or in -----  
the alternative second meeting. -----

#### **DISSOLUTION** -----

##### Article 19 -----

1. A resolution to dissolve the Association can be taken in a -----  
meeting specially convened for said purpose and requires the -----  
same number of votes and the same quorum as required for a -----  
resolution to amend the articles of this constitution; the -----  
stipulations of article 18 are likewise applicable. -----
2. In case of a resolution as meant in sub 1 of this article 19 the -----  
general meeting decides about the allocation of a positive -----  
balance by lack of which any positive balance will be granted to -----  
for equal and/or pro ratio part to the members of the Association. ---  
The liquidation will furthermore be effected with due observance-----  
of the provisions of the civil code. -----
3. After a resolution as meant sub 1 of this article 19 the Board is in----  
charge of the liquidation, while the provisions of the articles of -----  
this constitution remain in force as much as possible during the ----  
liquidation. -----

#### **POLITICAL PROGRAM** -----

##### Article 20 -----

The Party will publish its political program in a timely manner, more -----  
specifically at least thirty (30) days prior to the elections of the -----  
parliament of country Sint Maarten. -----

The Board is charged with establishing the political program and the -----  
election program for the elections for the Parliament of Country Sint -----  
Maarten. -----

The appearer is known to me, civil law notary. -----

WHEREOF THIS DEED, has been executed in Sint Maarten, in -----  
one original copy, on the date mentioned in the heading hereof. -----

After relating the substance of this deed to the appearer, he declares -----  
unanimously to have examined the contents of this deed and not to -----  
require a full reading hereof. -----

Then, after summary reading of this deed, this deed was signed by the -----  
appearer and me, civil law notary. -----

Was signed.



## **Amended Articles of Association of THE UNITED PEOPLE'S PARTY ASSOCIATION**

Upon this eleventh day of April, two thousand and fourteen, came and appeared before me, Marlène Françoise Mingo, LL.M., a civil law notary, established on Sint Maarten, herein referred to as "notary" or "civil law notary":

Ms. BRENDA KAY WATHEY, a businesswoman, according to her declaration married, born on Sint Maarten on November thirteenth, nineteen hundred and sixty-seven, Who identified herself with a passport number NK7393274, issued by the Kingdom of the Netherlands, under number NK7393274 choosing domicile at Emmaplain 4, Fouress Building Suite A, Philipsburg, Sint Maarten, hereinafter referred to as "the appearer".

WHEREAS based on a Governing Board's meeting, which took place on April seventh, two thousand and fourteen, it was decided to mandate and authorize the appearer to sign on behalf of the association, **THE UNITED PEOPLE'S PARTY ASSOCIATION**, established on Sint Maarten, hereinafter referred to as the "association" or "Party", for a proper completion of the amendments of the articles of incorporation of the aforementioned association.

WHEREAS based on a Resolution of the Congress of the Party, which Congress' meeting took place on March twenty-three, two thousand and fourteen, the present and outgoing Governing Board is authorized to execute and do whatever is deemed necessary, to

amend the Articles of Incorporation of the aforesaid association in such a manner that the Articles of Incorporation shall comply with National Ordinance of Registration and Finances of Political Parties (in Dutch: "Landsverordening Registratie en Financiën Politieke Partijen"), which shall be set forth hereinafter, and that the appearer has been authorized, at the aforesaid Governing Board's meeting to amend the deed of the Articles of Incorporation.

NOW THEREFORE the appearer is authorized to execute and sign for the amendments and to do whatever may be required for a proper completion of the amendments of the articles of incorporation of the aforementioned association.

The authorization appears from a copy of the minutes of the abovementioned, a copy of which after being authenticated, shall be attached to the original of this instrument.

The appearer, acting as aforementioned, furthermore declared to amend the articles of incorporation of the association, in such a manner that the present complete deed of the articles of incorporation will be amended and worded henceforth as follows:

### NAME, SEAT, DURATION, AND PARTY COLOR OF THE ASSOCIATION

#### **Article 1**

The association bears the name: **"THE UNITED PEOPLE'S PARTY ASSOCIATION"**.

The association shall also be known as: UNITED PEOPLE'S PARTY and can also be abbreviated as: "UP Party", or "UP", hereinafter referred to as the "Association" or "Party".

#### **Article 2**

The Association is established on Sint Maarten.

#### **Article 3**

The Association is established for an unlimited period of time.

#### **Article 4**

The color of the Party is GREEN.

### FINANCIAL/FISCAL YEAR OF THE ASSOCIATION

#### **Article 5**

The financial year of the Association coincides with the calendar year.

### OBJECTIVES

#### **Article 6**

1. The Party has established objectives in the interest of the population of Sint Maarten in particular and, when required, in the interest of the islands of the Caribbean;
2. The Party's primary objectives are the development and well-being of Sint Maarten which shall be achieved by assuring:
  - a. That the Party partakes in elections for public office in compliance with the rules and obligations as stipulated in the National Ordinance of Registration and Finances of Political Parties (in Dutch:

"Landsverordening Registratie en Financiën Politieke Partijen). An application for registration of the political party shall be submitted in writing to the Electoral Council within the term as stipulated by the National Ordinance of Registration and Finances of Political Parties, prior to the postulation of the Party's candidates;

- b. That the citizens and the community of Sint Maarten are represented in public office;
- c. That every citizen in the community of Sint Maarten is secured and enjoys a level of existence that meets all their basic and primary needs as human beings;
- d. That the economic growth of Sint Maarten is protected, maintained and enhanced;
- e. That the rights and dignity of every citizen are respected;
- f. That all forms of discrimination are rejected;
- g. That the living standards and human values in our community be of primary concern;
- h. That the fundamentals of our legal system are adhered to and protected at all times;
- i. That the Party serves the entire community of Sint Maarten through fairness, respect and decisive actions;
- j. That the Party strives to achieve the greatest level of independence, self governance and self determination for Sint Maarten within the given

class=WordSection2>

constitutional structure and system.

3. The objectives of the Party shall come under periodic review during the Party Congress thereby ensuring that the Party shall, at all times, be in close concert with the needs and requirements of the population of Sint Maarten.
4. The objectives and all changes and adaptations to the objectives of the Party shall be presented by the Governing Board in the Party Congress. The Governing Board will draft and present a political program on the changes and amendments, of the objectives and have the political program publicized, within the required period of time, as stipulated in the National Ordinance of Registration and Finances of Political Parties (in Dutch: "Landsverordening Registratie en Financiën Politieke Partijen). The Party commits itself to have its political program publicized no later than on the date of the postulation of candidates for any elections for all legislative bodies on Sint Maarten. The Party will send its political program to the Electoral Council at least two (2) weeks before the mentioned or announced date of postulation of its candidates.

#### MEANS

#### **Article 7**

1. The Party shall achieve its objectives by all legal means and, in particular, through:
  - a. Taking part in any elections for all legislative bodies on Sint Maarten and/or for the State and/or country Sint Maarten;
  - b. Organizing members of our community in activities designed to achieve the objectives of the Party;
  - c. Developing and following the Party's action programs designed to achieve the objectives of the Party;
  - d. Involving itself in all legal activities within the community;
  - e. Convening meetings, conferences and all other means of public contact for the purpose of disseminating information;
  - f. Supporting, printing and endorsing all forms of written publications;
  - g. Utilizing all forms of media to expound on the objectives of the Party;
  - h. Utilizing all other legally permissible means and resources for the achievement of its objectives.

#### MEMBERSHIP

#### **Article 8**

1. The membership of the Party shall consist of:
  - a. Party Members
  - b. Honorary Members
  - c. Supporters

2. Party Members are:  
All registered citizens of Sint Maarten, who hold the Dutch nationality, must be at least eighteen (18) years of age and must not be disenfranchised pursuant to article 48 sub 2 of the Constitution of Sint Maarten, and have been accepted into the Party based on the provisions as stipulated in article 9 of the articles of incorporation of the Party and in accordance with the Bylaws and meet all requirements to be eligible to vote in any elections for all legislative bodies on Sint Maarten.
3. Honorary members are:
  - a. Natural persons, who have been appointed as such because of their extraordinary merit to the Party and/or the community of Sint Maarten;
  - b. Associations, Foundations or Corporations who have been appointed as such because of their extraordinary merit to the Party and/or the community of Sint Maarten and who have been approved by the Governing Board.
4. Supporters are:  
Natural persons, Associations, Foundations or Corporations who support the Party financially or through other legal means in compliance with the National Ordinance of Registration and Finances of Political Parties (in Dutch: "Landsverordening Registratie en Financiën Politieke Partijen) and are approved by the Governing Board.

#### RIGHTS, DUTIES AND MEMBERSHIP

##### **Article 9**

1. Only Party Members in good standing shall carry the right to vote within the Party.
2. Honorary Members and Supporters may be called upon by the Governing Board to serve in an advisory or consultative capacity.
3. The Governing Board, acting in accordance with the articles of incorporation and the Bylaws, shall decide on all matters with reference to the Party Members.
4. The decision on admission, rejection or termination of membership shall be handled in a meeting of the Governing Board especially convened for that purpose;
5. The membership is personal and not transferable.
6. Substantial and/or fundamental changes in the nature or business of Honorary Members or Supporters shall be grounds for review of membership by the Governing Board;
7. Party members have the obligation to:
  - a. Attend Party meetings on a regular basis;
  - b. Pay the annual membership dues;
  - c. Assist in fundraising efforts of the Party;
  - d. Conduct themselves in a decent exemplary manner at all times;
  - e. Render support to the governing institutions of Sint Maarten;
  - f. Express a readiness to be jointly committed to enhance the ideology of the Party;
  - g. Express the commitment to work in the best interest of Sint Maarten and its people;
  - h. To adhere to the obligations as stipulated in the articles of incorporation and the Bylaws of the Party, as failure to comply with the articles of incorporation and/or the Bylaws of the Party, can lead to suspension and/or termination of the membership in accordance with article 10 of the articles of incorporation of the Party.

#### SUSPENSION, TERMINATION OF MEMBERSHIP

##### **Article 10**

1. The Governing Board shall decide in all cases of membership acceptance, suspension, termination and re-acceptance.
2. The Governing Board may suspend or terminate, a membership when it has been deemed in the Governing Board's opinion, that such member has failed to comply with the articles of incorporation and/or Bylaws of the Party or actions by a member has been deemed by the Governing Board to not be in the best interest of the

- Party and/or the community of Sint Maarten, and where the image of the Party has been damaged. The decision to suspend or terminate membership shall be substantiated in writing.
3. During the period that a Party Member has been suspended, all rights and benefits of membership shall also be suspended and not made available.
  4. A suspended Party Member may apply for acceptance at the end of the suspension period.
  5. A terminated Party Member may re-apply for membership at the end of a one (1) year period, which period of one (1) year shall be effective and commence on the date of the termination in writing.
  6. Termination of membership shall further end by:
    - a. Death of a Party Member;
    - b. Written resignation of the membership by a Party Member, sent to the Governing Board;
    - c. Cancellation in writing by an Honorary Membership or a Supporter.

#### FINANCES

#### **Article 11**

1. The finances of the Party shall consist of:
    - a. The initial amount that has been set aside at the formation of the Party;
    - b. Gifts, grants, donations, testations and legacies subject to the rules and regulations of the Federal Ordinance of Registration and Finances of
- class=WordSection3>  
Political Parties (in Dutch: "Landsverordening registratie en financiën politieke partijen");
- c. Income from activities organized by the Party;
    - d. Annual membership contributions by the Party Members;
    - e. Acceptance of funding from all legal sources;
    - f. Other legally acquired income.
  2. Annual Membership Dues by Party Members, which amount is determined annually, will be decided on by a majority of vote during the Party Congress. Honorary Members and Supporters are excluded from paying Annual Membership Dues.
  3. There shall be an annual general meeting of the Governing Board and the Executive Committee, to be held no later than two (2) months after each consecutive fiscal year in which meeting the following shall be carried out:
    - a. A report shall be given by the Executive Committee to the Governing Board concerning the foregoing fiscal year.
    - b. The President and the Treasurer of the Governing Board shall give account of the financial management of the funds and finances of the Association during the preceding fiscal year. The aforementioned President and the Treasurer of the Governing Board are responsible for the signing of checks and financial instruments.
    - c. The Treasurer of the Executive Committee shall submit a budget for the new fiscal year to the President of the Governing Board. The President of the Governing Board shall request the Governing Board for approval of the aforementioned budget for the new fiscal year. The annual general meeting of the Governing Board and the Executive Committee is called by the Executive Committee and shall convene in the third quarter of the year.
    - d. Each year before the first day of April, the Party shall submit to the Electoral Council an annual report containing at least the following data:
      1. The composition of the Board during the year;
      2. The number of contributing members at the beginning and end of that year;
      3. The amount of the contribution for that year;
      4. The activities undertaken by the Party in that year.

- e. The aforementioned annual report as mentioned under d. is accompanied by a financial report, which financial report, in conformity with the National Ordinance of Registration and Finances of Political Parties, should at least include:
  1. The capital at the beginning and the ending of each fiscal year;
  2. An itemized statement of income and expenditure and a statement by an auditor on the accuracy and fairness of the financial report;
  3. Donations of more than ANG 5,000 - or more, other than derived from a natural person;
  4. The total amount of received gifts, donations and/or grants, other than the annual contributions from the members of the Party.
- f. The Treasurer of the Governing Board shall keep all financial records which shows the rights and obligations at all times , as well as the records of all payments and receipts .The administration and the supporting documents and information shall be kept for a period of at least five (5) years.

#### GOVERNING BOARD

##### **Article 12**

1. The management and direction of the Party is determined by the Governing Board. The Governing Board is elected to office by a majority of vote during the Party Congress and in accordance with the terms and conditions as stipulated in these articles of incorporation of the Party.
2. The Governing Board shall consist of an odd number of a minimum of three (3) and a maximum of eleven (11) members among which there shall be a President, Vice-President, Secretary General, Treasurer and a maximum of seven (7) Officers.
3. The members of the Governing Board shall designate those persons to serve in the capacity of Vice - President, Secretary General and Treasurer.
4. Specific titles denoting roles and/or duties may be assigned to the Officers.
5. In the absence of the President at meetings of the Governing Board, the Vice-President shall preside. In the absence of the President and the Vice-President at meetings of the Governing Board, either the Secretary General or the Treasurer shall preside.
6. All members of the Governing Board shall be of legal age and shall further be Party Members in good standing.
7. The Governing Board is charged with the responsibility of adopting and/or amending the Bylaws of the Party.
8. All resolutions of the Governing Board shall be adopted by simple majority in a meeting where a minimum of one half (1/2) of the Governing Board members are present unless otherwise stipulated in this deed. Included in this one half (1/2) shall be two (2) members of the Executive Committee. In those meetings where a minimum of one half (1/2) of the Governing Board, including two (2) members of the Executive Committee are not present, a second meeting shall be called to vote on the proposed resolutions. In this second meeting, the proposed resolutions shall be voted upon regardless of the number of Governing Board and/or Executive Committee members present.

#### EXECUTIVE COMMITTEE

##### **Article 13**

1. The Executive Committee consists of a President, a Secretary General and a Treasurer, which will be appointed by the Governing Board.
2. The Executive Committee represents the Governing Board.
3. The Executive Committee is responsible for the daily operations of the Party.
4. The President and one (1) other member of the Executive Committee shall legally represent the Party in all matters.
5. The Executive Committee is further entrusted with:
  - a. Responsibility for convening meetings of the Governing Board;
  - b. Responsibility for convening the Party Congress;
  - c. Implementing decisions taken by the Governing Board and the Party Congress;

- d. Making decisions on behalf of the Party.
6. The Executive Committee may request the Party Leader to call meetings of the Party Council. The President of the Executive Committee shall attend meetings of the Party Council.
7. The Executive Committee shall preside over the elections for the Party Leader in accordance with article 19.
8. The Executive Committee may be charged with specific functions and entrusted with additional powers from time to time as determined by the Governing Board.

#### ADVISORY COUNCILS AND NOMINATION COMMITTEE

##### **Article 14**

1. Advisory Councils may be established from time to time by the Executive Committee and shall report to the Executive Committee;
2. The purpose, function and term of an Advisory Council shall be determined by the Executive Committee.
3. Persons serving on an Advisory Council shall not necessarily be Party Members.

##### **Article 15**

1. The Nomination Committee shall be established by the Executive Committee and will be charged with compiling the list of candidates for any elections for the legislative bodies on Sint Maarten;
2. The Nomination Committee shall consist of active members in good standing who have made significant and/or extraordinary contribution towards the realization and development of the party;
3. The Nomination Committee shall be an odd number of a minimum of three (3) and a maximum of seven (7) members;
4. The Party Leader is member and Chairman of the Nominating committee and shall call meetings of the Nomination Committee and determine agenda points. The other members of the Nomination Committee are appointed by the Executive Committee;
5. The Nomination Committee shall compile the list of candidates for any elections for all legislative bodies on Sint Maarten;
6. All candidates that feature on the definite list of candidates must submit to the Nomination Committee a declaration signed by the candidate that he/she will not act in contravention of the provisions of the National Ordinance Registration and Finances Political Parties during the election campaign;
7. Candidates shall be evaluated on the following criteria, including any others specified within the call for candidates:
  - a. Eligibility to participate in the election for members of any legislative body;
  - b. Qualifications and experience, including unique desired skills;
  - c. Past contributions to the party and other organizations;
  - d. Referral or reference from members;

#### TERM

##### **Article 16**

Members of the Governing Board shall serve a two (2) year term.

1. Outgoing Governing Board members are immediately eligible for re-election.
2. Temporary openings on the Governing Board shall be filled by persons designated by the Governing Board. Persons so designated shall serve until the end of the term for the Governing Board.

#### VOTING

##### **Article 17**

1. The Governing Board is elected in the Party Congress from a slate specifically prepared for this purpose.
2. At the request of the Party Leader, the election of a President of the Governing Board can be referred to the Party Congress.
3. The Governing Board is elected by a simple majority of the Party Members in good standing voting at the Party Congress.
4. Specific functions on the Governing Board are not designated at the time that voting takes place and, as such, are assigned among the Governing Board.

5. Assignment to the functions on the Governing Board referred to in Article 12 sub 2 shall take place by internal vote within the Governing Board. Candidates within the Governing Board may postulate themselves for the functions with a vote being held. A simple majority is required.

#### PARTY COUNCIL

##### **Article 18**

1. The Party Council shall consist of active Party Members in good standing who:
- Have served as candidates for election to public office;
  - Have been appointed by the Party to the position of Minister in the Council of Ministers of Sint Maarten;
  - Have served as a member of the Governing Board of the Party;
  - Have made a significant and/or extraordinary contribution towards the realization and development of the Party.
2. ***The determination of the members of the Party Council shall be made by the Executive Committee in accordance with rules established for this purpose and laid down in the Bylaws.***
3. ***The primary functions of the Party Council are to:***
- Establish and maintain a close working relationship among candidates;***
  - Bring forward and resolve potential problem areas among candidates;***
  - Provide candidates with a system and structure to be followed during campaigns and otherwise;***
  - Keep candidates abreast of events affecting the Party.***
4. ***The Party Leader shall preside as the Chairman of the Party Council and shall call meetings of the Party Council and determine agenda points.***
5. ***The Secretary General shall serve as secretary for meetings of the Party Council and shall be charged with recording of decisions made.***

#### PARTY LEADER

##### **Article 19**

1. The Party Leader, with the exception of the first Party Leader, is elected by the Party Congress from among the Party Members in good standing
2. Candidates for Party Leader may postulate themselves sixty (60) days prior to the Party Congress supported by one hundred (100) signatures from Party Members in good standing.
3. The Party Leader shall head the list of candidates taking part in elections.
4. The manner of election and the powers of the Party Leader shall, if required, be further developed in the Bylaws.

#### PARTY CONGRESS

##### **Article 20**

1. The first Party Congress shall be called within a period no later than ninety (90) day prior to the date on which the Party will contest its first elections for public office.
2. Notice for the Party Congress shall be made a minimum of thirty (30) days prior to the date of the meeting. Notice shall be given using the local media and/or by using generally in practice, accepted means of communication but, however, not in breach of any laws on Sint Maarten.
3. An agenda for the Party Congress shall be prepared by the Executive Committee.
4. The agenda points shall reflect, among others:
- Presentation of the Annual Report covering the previous year's activities, by the President of the Governing Board;
  - A presentation by the Treasurer of the Governing Board on the Financial Report of the Party's finances;

- c. Voting for the Party Leader and for the members for the Governing Board, when required;
- d. Other points in the interest of the Party.

EXTRAORDINARY PARTY CONGRESS

**Article 21**

1. An Extraordinary Party Congress may be requested by signed petition representing the signatures of a minimum of one hundred (100) Party Members in good standing.
2. The signed petition, with the proposed agenda for the meeting and substantiation for the agenda, shall be submitted to the Executive Committee.
3. The Executive Committee, after consultation with the Governing Board shall call the Extraordinary Party Congress in accordance with Article 20.

VOTING IN THE PARTY CONGRESS

**Article 22**

1. Only registered Party Members in good standing shall have the right to vote in the Party Congress. A list of the party members in good standing shall be made available prior to the Party Congress.
2. Decisions taken and resolutions passed by vote in the Party Congress shall be binding on all Party Members.
3. Decisions taken and resolutions passed in the Party Congress shall be deemed valid when passed by a simple majority and where a minimum of one third (1/3) of the Party Members in good standing are present.
4. In the absence of a minimum of one third (1/3) of the registered Party Members in good standing, a second meeting shall be convened within thirty (30) minutes.
5. During such second meeting valid decisions shall be taken and valid resolutions passed irrespective of the number of Party Members in good standing present.

class=WordSection7>

AMENDMENTS OF THE STATUTES AND DISSOLUTION

**Article 23**

1. The statutes of the Party may be amended by vote during the Party Congress. For amendments of the statutes, a majority of two-thirds (2/3) shall be required in a meeting where a minimum of one third (1/3) of the Party Members in good standing are present.  
In case the quorum of a minimum of one third (1/3) of the Party Members and/or two thirds (2/3) of majority of votes are not met, a second meeting shall be convened within fourteen (14) days after the first meeting and a simple majority shall be required.
2. Approved modifications shall go into effect after the notarial deed of the amendment of the statutes has been signed and registered in the Chamber of Commerce.
3. Dissolution of the Party may take place in a Party Congress convened specifically for this purpose. A minimum of one half (1/2) of the registered Party Members in good standing shall be present in said meeting. A three-fourths (3/4) majority shall be required for a dissolution.
4. Liquidation shall occur taking into account the provisions of the Civil Code of Sint Maarten (formerly known as the Civil Code of the Netherlands Antilles) or any other applicable law in Sint Maarten.
5. The Executive Committee shall determine the final disbursement and/or distribution of the assets of the Party.

BYLAWS

**Article 24**

1. The Governing Board may propose and/or adopt bylaws for the Party which may include a further implementation of these statutes.
2. The Bylaws shall not contain any provisions in conflict with the statutes or law.
3. In all instances, where the subject matter at hand is not specifically dealt with by the statutes or the Bylaws, the Governing Board shall decide by written ruling.
4. The Governing Board shall further determine whether such ruling(s) shall be incorporated into the Bylaws.

FINAL PROVISIONS

**Article 25**

1. In deviation of the provisions in Article 12, with regard to the manner of election of the Governing Board, **the following are the members of the Governing Board:**
  - a. Theodore E. Heyliger, residing at Guana Bay, Sint Maarten as **President**;
  - b. Brenda Kay Wathey, residing at Pelican Key, Sint Maarten as **Secretary**;
  - c. Franklin Antonio Meyers, residing at Upper Princes Quarter, Sint Maarten, as **Treasurer**.**For the Executive Committee the following members were appointed:**
  - a. Theodore E. Heyliger, residing at Guana Bay, Sint Maarten as **President**;
  - b. Joseph E. Richardson, residing at Arch Road 89, Sucker Garden, Upper Princess Quarter, Sint Maarten as **Secretary**;
  - c. Kenneth Serrant, residing at 100 Delight Estate Road, Belvedere, Sint Maarten, as **Treasurer**.
2. The Governing Board for the first time shall serve until a Governing Board has been elected in accordance with Article 17.
3. In deviation of the provisions in Article 19, with regard to the manner of election of the Party Leader, the Governing Board has designated Theodore Emanuel Heyliger as the Party Leader.



These statutes shall become effective immediately after signing of the deed of amendments to the deed incorporation and the registration at the Chamber of Commerce.

The appearer is known to me, Civil Law Notary.

**WHEREOF THIS DEED** has been executed in one (1) original copy (in Dutch "in minuutakte") on Sint Maarten on the date mentioned in the heading hereof. After the contents of the deed were factually stated to the appearers, the appearers declared to be informed of the contents of the deed and not to desire a complete reading aloud thereof. Thereupon this deed was after abbreviated reading aloud signed by the appearers and by me, Civil Law Notary.

Was signed: B.K. Wathey, M.F. Mingo.

## Amended Articles of Association of UNITED ST. MAARTEN PARTY

Upon this twenty-third day of May of the year two thousand fourteen, came and appeared before me, Meredith Maritza Boekhoudt, civil law notary on Sint Maarten: -----

1. Mr. CECIL RODOLFO DIMITRO NICHOLAS, a businessman, residing at Ebenezer Road 3-D, Ebenezer, Sint Maarten, born on Aruba, formerly the Netherlands Antilles, on January 20, 1971, according to his declaration married, who identified himself with his passport issued by the Kingdom of the Netherlands with number NXCD9P526; -----
2. Ms. MELLISSA MARITZSA ASENATH ARRINDELL, born DONCHER, a businesswoman, residing at Back Street 158-A, Philipsburg, Sint Maarten, born in Sint Maarten, formerly Netherlands Antilles, on January 25, 1971, according to her declaration married, who identified herself with her passport issued by the Kingdom of the Netherlands with number NW55C38H3, -----

and by these presents acting as President, respectively Treasurer of and as such legally representing: -----

**UNITED ST. MAARTEN PARTY**, an association, established on Sint Maarten, having its registered address at Bishop Hill Road 30-B, Lower Prince's Quarter, Sint Maarten, registered in the Trade Register of the Chamber of Commerce and Industry on Sint Maarten under number 22324.0. -----

The appearers, acting as aforementioned, declared: -----

- that by deed executed on December nineteenth, two thousand thirteen before me, civil law notary, the Articles of Incorporation of United St. Maarten Party were established. -----
- In a meeting of members, held today on Sint Maarten, it was unanimously adopted to amend the existing Articles of Incorporation of the Association; a copy of the minutes of which meeting shall be **attached** to the original of this deed. -----

AMENDMENT OF THE ARTICLES OF INCORPORATION -----

The appearers, acting as mentioned above, therefore, in execution of the adopted resolution, declared to amend the Articles of Incorporation of the Association, which now reads as follows: -----

**Article 1** -----

### DEFINITIONS

The following definitions apply: -----

- a. **Advisory Committee:** this committee has the task to advise the bodies and committees of United St. Maarten Party. -----
- b. **Candidate Committee:** the independent body of the Association charged with comprising the candidate list for parliamentary elections and advising upon this matter. -----
- c. **Districts:** consists of all the members of the Association who are residing in an area on Sint Maarten, designated as a District by the Board. -----
- d. **Honorary Members:** are those persons who have been of exceptional service to United St. Maarten Party or Sint Maarten. -----
- e. **Ordinary Members:** natural persons who are eligible to vote in the parliamentary elections of Country Sint Maarten. -----
- f. **Party Congress:** is the highest body of the Association, and consists of all the members. -----
- g. **Party Council:** this is the body of the Association which has as task to advise and supervise the Board on behalf of the Party Congress. -----
- h. **Political Leader:** the natural person who is entrusted with the political leadership of United St. Maarten Party. -----
- i. **Representative Body:** the parliament of Country Sint Maarten, or any other type of governmental legislative body representing citizens. -----
- j. **Supporting Members:** natural persons eighteen (18) years of age or older, and who do not have the Dutch nationality, but who have legal residence status on Sint Maarten and are a supporter of United St. Maarten Party

**Article 2** -----

### NAME AND SEAT

The Association, further also to be referred to as "the Association" bears the name: "**UNITED ST. MAARTEN PARTY**". -----

The Association has its seat on Sint Maarten. -----

**Article 3** -----

### DURATION

The Association is established for an indefinite period of time. -----

#### **Article 4** -----

##### **OBJECTIVES / PRINCIPLES** -----

1. The objectives of the Association are: -----
  - a. To educate and elevate the citizens of Sint Maarten in order for them to operate at their maximum potential. -----
  - b. To participate in parliamentary elections by presenting a slate of candidates, and to win such parliamentary elections in a democratic manner. -----
  - c. To create a sense of co-operation, integration, and unity amongst the citizens of Sint Maarten. -----
  - d. To highlight various issues facing the community that hinder the development and progress of the citizens of Sint Maarten and Country Sint Maarten in general. -----
  - e. To abolish the spirit of individualism and encourage the pursuit of common interest, and sacrifice for Country Sint Maarten. -----
2. The principles of the Association are: -----

"United St. Maarten Party believes strongly in the principles of: Democracy, Integrity, Diversity, Security, Creativity, Justice, Peace, Ecology, Economy and Independence". -----

#### **Article 5** -----

##### **MEANS TO ACHIEVE THE OBJECTIVES** -----

United St. Maarten Party strives to achieve its objectives by: -----

- a. Presenting a slate of candidates; -----
- b. All other legally permissible means. -----

#### **Article 6** -----

##### **FUNDS** -----

1. The funds of United St. Maarten Party shall consist of: -----
  - a. Enrollment fees, contributions and other dues of Ordinary and Supporting Members; -----
  - b. Donations; -----
  - c. All other legally obtained revenues; -----
2. Enrollment fees and contributions are established by the General Membership meeting upon proposal by the Board and are subject to revision from time to time. The fees are due on acceptance as Ordinary Member or Supporting Member. At the discretion of the Board the enrollment fees and other membership dues can be paid in installments. -----
3. The Treasurer is responsible for the proper management and reporting of the Association's funds, as mentioned in paragraph 1, the maintenance and oversight of bank accounts and financial transactions thereto, establishes budgets and financial policies. -----

#### **Article 7** -----

##### **MEMBERS** -----

1. The Membership of the Association consists of the following categories: -----
  - a. Ordinary Members; -----
  - b. Supporting Members; and -----
  - c. Honorary Members. -----
2. a. Ordinary Members will be designated to a District as mentioned in article 13 of this Constitution. -----

Supporting Members will also be designated to a District as mentioned in article 13 of this Constitution. Supporting members may serve on a committee, but may not be appointed to the Board. This member is also required to pay dues as herein outlined. -----

  - c. Honorary Members do not have voting rights. -----
3. Members must be accepted as such by the Board of United St. Maarten Party. The Association can further set guidelines in the By-Laws. If a decision is made not to accept a person as a member, the reasons for this refusal must be stated in a letter to the person, who then may appeal to the Committee of Disputes. -----
4. An Ordinary Member and a Supporting Member of the Association cannot at the same time be a member of another political organization nor at the same time be a candidate of any other political organization, taking part in the elections of any Representative Body. In case such a situation arises despite the above it will entail the immediate termination of the membership once the situation becomes known and is confirmed by the Board. The Board will confirm the termination immediately to the member in question. -----
5. Membership by a United St. Maarten Party member in more than one elected office is incompatible, except in cases when the Board - in the general interest of the party - decides otherwise. -----

6. Other incompatibilities and consequences of same shall be regulated in the By-Laws and in the absence thereof by the Party Council. -----

This article is, after the approval of this Constitution and until the next election for a Representative Body, not applicable to these members elected to Representative Bodies, who at the time of approval of this Constitution are members of any other political party or have been elected to more than one elected office.

## **Article 8** -----

### **TERMINATION MEMBERSHIP** -----

1. The Membership ends: -----
  - a. by death of the individual member; -----
  - b. by written notice of termination by the member to the Board, whereby a period of thirty (30) days should be observed. -----  
 A member moreover may terminate his/her membership, with immediate effect, within one (1) month from his/her having taken cognizance or having been informed of a resolution or an amendment to the articles of incorporation restricting his/her rights or increasing his/her obligations. The resolution or the amended provisions of the articles of incorporation shall not apply to him/her then. -----
  - c. by written notice of termination by the Board in accordance with paragraph 4 of Article 7 of this constitution. - -----
  - d. upon notice of termination in writing by the Board to the member, which will take place in case of incompatibility as per article 7, paragraph 5; and can take place at any time without any term of notice being required in case it cannot reasonably be expected from the Association to continue the membership; -----
  - e. by expulsion of the member by the Board pursuant to a decision from the Party Council, which expulsion can only take place in case the member acts in contravention of the articles of this constitution, the regulations or resolutions of the Association or if the member does injury to the Association in an unreasonable way. -----  
 The notice of expulsion by the Board must be in writing and include the reasons for which the member is being expelled or his/her membership terminated. It must be sent by registered mail to the member within a month of the decision of the Board. When a member has been expelled or his/her membership terminated, he/she may appeal to the Committee of Disputes. This must be done within one (1) month in writing by the member concerned. The appeal will be handled in the next following meeting. During the time limited for appeal and pending the appeal the member will be suspended; -----
  - f. by cancellation of the Honorary Membership by the General Meeting of Members. -----
2. A member of United St. Maarten Party who is also a member of any Representative Body or who by means of succession is eligible for a position on a Representative Body, must at the termination of his/her membership relinquish his/her position in the Representative Body or must not accept the position. -----
3. In case of termination of membership as meant in paragraph c in the course of the fiscal year of the Association, the contribution will be due for the entire fiscal year, unless the Board decides otherwise. In all other cases of termination the contribution will be due till the date of termination or expulsion. -----
4. A member, whose membership has been terminated for not paying contribution for more than one (1) year, can only be reinstated if and when the outstanding contributions have been paid in full. -----

## **Article 9** -----

### **GENERAL MEETING OF MEMBERS OR PARTY CONGRESS** -----

Each year at least one General Membership Meeting (which can also be called the "PARTY CONGRESS") is held, the latest in the month of November. -----

1. In the said meeting the following shall be done: -----
  - a. An annual report shall be given by the President and the Secretary concerning the foregoing fiscal year; -----
  - b. The Treasurer shall give a financial report of the preceding fiscal year; ---
  - c. The Auditing Committee shall give its report; -----
  - d. Vacancies on the Board shall be filled; -----
  - e. A new Auditing Committee and a Committee of Disputes will be elected. Members of the Board may not be members of the Auditing Committee or of the Committee of Disputes. -----
  - f. The Board shall present a report of the activities for the upcoming year. --
2. Special General Meetings shall be held as frequently as the Board deems fit.
3. General Meetings shall be convened in writing and published in one or more local newspapers at least fourteen (14) days prior to the meeting itself. The agenda must be simultaneously made known. -----  
 Agenda points which have been submitted to the Board at least forty-eight (48) hours before the aforementioned

convocation are sent and published, with due observance of the term to convene a meeting, have to be mentioned in the convocation. The Board shall notify the membership of a scheduled general meeting in order for the membership to be able to submit aforementioned agenda points timely. -----  
----

In cases of urgency the Board may deviate from the term of fourteen (14) days, but must adhere to a minimum of seven (7) days. -----

4. Special General Meetings can also be held at the request of at least such a number of members as shall be competent to cast ten percent (10%) of the votes in a General Meeting. -----  
-----
5. In the event the Board neglects to honor such a request within two (2) weeks, the members shall be entitled to convene said Special General Meeting themselves. -----  
-----
6. General Meetings shall be valid if at least one-third (1/3) of the voting mem-bers is present. If at this meeting one-third (1/3) of the voting members is not present, a second meeting must convened with the same agenda and in accordance with paragraph 4 of this article, which meeting is to be held within not less than one week (1) and not more than three (3) weeks, in which second meeting the topics to be dealt with can be decided upon regardless of the number of the voting members present at this meeting. -----
7. All resolutions are taken by simple majority of the votes cast unless otherwise provided for in this Constitution. ---  
-----
8. Only Ordinary Members have the right to vote. -----
9. Voting on matters is done verbally, voting on persons in writing through sealed and unsigned ballots. In case of doubt, the Board shall decide whether there is a case of persons or matters. -----
10. Abstentions and blank ballots shall not be considered as votes cast. -----
11. If an appointment is voted upon, the person who has obtained the absolute majority of the votes cast, is held to be elected. -----

In the event that nobody has obtained such a majority, a second ballot shall be taken between the two persons who have obtained the greatest number of votes. -----  
-----

If more than two persons have obtained the same number of votes and at the same time, the greatest number of the votes cast, then a second ballot is taken between the two of those persons elected thereto by lot. If in a second ballot both persons should obtain the same number of votes, lots shall be drawn. -----

12. The President and the Secretary of the Board or their respective substitutes shall also act as such at the General Meeting. -----
13. All powers that have not been conferred to other bodies of the Association as stipulated by the law or these Articles of Association are vested in the Party Congress. -----  
-----

#### **Article 10** -----

#### **THE BOARD** -----

1. The Board consists of a number of at least seven (7) persons, who will fulfill at least the functions of: -----  
-----  
President, Vice-President, Secretary, Assistant-Secretary, Treasurer, Assistant-Treasurer, and Public Relations Officer. The Board may introduce more functions. -----  
-----  
With the exception of the President, the Secretary and the Treasurer, the board members may hold two functions on the board. -----
2. The Board will remain legally constituted even when the number of Board members drops below seven (7), but in such a case the vacancies should be filled within thirty (30) days. -----  
-----
3. In case of impediment or default of all Board members, the Association shall be temporarily managed by two (2) persons designated thereto by the General Meeting. -----  
-----
4. Board members are elected from the Ordinary Members and by the General Meeting and must be eighteen (18) years of age or older. -----
5. Members of the Board are elected in function for a period of two (2) years, but the General Meeting of Members can suspend and/or dismiss a Board member in accordance with the manner stipulated herein and in the By-Laws. -----
6. Outgoing Board members are immediately eligible for re-election. -----
7. Membership to the Board ends by: -----
  - a. Death; -----
  - b. Resignation (in writing). A notice of three (3) months must be observed; --

- c. Expiration of the above mentioned term; -----
- d. Irrevocable bankruptcy, the loss in any way of the free management of own capacity or capital of one of the members, as well as being put under trusteeship; -----
- e. Dismissal granted by the Board or the Party Congress; -----
- f. Dissolution and liquidation of the Association; -----
- g. Dismissal by the judge under Article 55 of Book 2 of the Civil Code; -----
- h. The first of January following the seventieth (70) birthday of a Board member. -----

**Article 11** -----**BOARD MEETINGS** -----

1. Board meetings shall be held as frequently as the President or the Board deems fit, but at least once (1) every month. -----
2. Board Meetings shall be valid if more than half of the Board members are present. If at this meeting more than half of the members are not present, a second meeting must be convened with the same agenda, which meeting is to be held not less than forty-eight (48) hours and not more than seven (7) days after the first meeting, in which second meeting the topics to be dealt with can be decided upon regardless of the number of the Board members present at this meeting. -----

**Article 12** -----**REPRESENTATION** -----

The Association shall judicially and extra-judicially be represented by the President, the Treasurer and the Secretary, or their respective substitutes. -----

**Article 13** -----**DISTRICT** -----

1. A District consists of all the members of the Association who are residing in an area on Sint Maarten, designated as a District by the Board. -----
2. Each District shall have a District Board. -----
3. The composition and functioning of the Districts and the District Boards shall be regulated by the By-Laws. -----

**Article 14** -----**PARTY COUNCIL** -----

1. There is a Party Council, which has as task to advise and supervise the Board on behalf of the Party Congress. -----
2. The Party Council will advise upon request or at its own initiative. -----
3. The Party Council shall be appointed by the Party Congress and shall consist of all the Board members, the District Chairpersons and the Chairpersons of the Permanent Committees (or their substitutes), and the persons elected and/or appointed to Representative and Executive Bodies. --
4. The Party Council is chaired by a chairperson elected every other year from among the District chairpersons at the annual Congress. The chairperson is therefore appointed for a period of two years. -----
5. The Party Council shall meet at least once a month. -----

**Artikel 15** -----**POLITICAL LEADER** -----

1. The Association has a Political Leader, who is entrusted with the political leadership of the United St. Maarten Party. -----
2. The Political Leader is chosen by the Party Congress. -----
3. The Political Leader shall in principle be the person heading the list of candidates for the parliamentary elections of Country Sint Maarten. -----
4. The procedure for choosing a Political Leader shall be established in the By-Laws. -----

**Article 16** -----**POLITICAL PROGRAM** -----

United St. Maarten Party will publish its political program in a timely manner, more specifically at least sixty (60) days prior to the termination of a parliamentary term. -----

The Party Congress is charged with establishing the political program and the election program for the elections for the Parliament of Country Sint Maarten. ----

**Article 17** -----**ADVISORY COMMITTEE AND OTHER COMMITTEES** -----

1. The General Meeting shall appoint an Advisory Committee with the task to advise the bodies and committees of United St. Maarten Party. -----
2. The Advisory Committee will advise upon request or at its own initiative. Whenever the Advisory Committee has given any advice it shall report it to the Board. -----
3. The General Meeting and the Board shall also establish other Permanent or Ad Hoc Committees and regulate their tasks as well as the manner of their functioning. -----
4. The Board shall render periodical reports to the General Meeting concerning the activities of the Committees. ---

**Article 18** -----**CAMPAIGN COMMITTEE** -----

1. The Party Council shall appoint a Campaign Committee in such a manner that the committee is installed at the latest six (6) months prior to the election. -----
2. The campaign committee must include at least the Political Leader, and the President and Treasurer of the Board of United St. Maarten Party. -----
3. The campaign committee must submit a budget to the Board for approval. ---

**Article 19** -----**CANDIDATE COMMITTEE/LIST** -----

1. The Candidate Committee is charged with the task of comprising a nomination list of candidates for the parliamentary elections in an independent manner. -----
2. Only Ordinary Members are eligible for nomination. -----
3. The nomination list shall be laid down for inspection by the Party Congress at an appropriate place or published in a manner accessible to the Party Congress, at least twenty-one (21) days prior to a General Meeting called for that purpose or a General Meeting in which the appointment of the candidates has been placed on the agenda. ---
4. Within seven (7) days of the date of the notification that the nomination list has been laid down or published as referred to in paragraph 3., an Ordinary Member who wishes to be added to the nomination list must file a written request to that end with the Dispute Committee. -----

**Article 20** -----**BY-LAWS** -----

Other stipulations regarding the organization and management of United St. Maarten Party shall be dealt with by the By-Laws, as far as not herein contained. The By-Laws shall not contain any stipulations conflicting with this Constitution of the Association. In matters not regulated in the Constitution, the By-Laws, and other resolutions of the General Meeting, the Board shall decide. - **Article 21** -----

**AMENDMENT OF THE CONSTITUTION** -----

1. This Constitution shall be amendable only in a General Meeting specially convened for such purpose and wherein at least two-thirds (2/3) of the District Members are present and the amendment is approved by at least a two-thirds (2/3) majority vote. -----
2. In the event the required number of District Members is not present at the time of this special General Meeting, within not less than one (1) week and not more than four (4) weeks thereafter, a special meeting can be convened wherein valid decisions can be taken regardless of the number of voting members present. The amended constitution shall not enter into effect until approved by the Governor of Sint Maarten. -----

**Article 22** -----**DISSOLUTION OF THE ASSOCIATION** -----

1. A resolution to dissolve the Association requires the same number of votes and the same quorum as required for a resolution to amend the articles of this constitution; -----  
the paragraphs of article 21 are likewise applicable, -----
2. In case of a resolution as meant in paragraph 1 of this article, the General Meeting decides about the allocation of a positive balance; -----  
the paragraphs of article 21 are likewise applicable to this last mentioned resolution; -----
3. After a resolution as meant sub 1, the Board is in charge of the liquidation, but the Board may appoint one or more liquidator(s). -----

The provisions of the articles of this constitution remain in force as much as possible during the liquidation.

4. The liquidation will furthermore be effected with due observance of the provisions of the applicable articles of the Civil Code. -----

**Article 23** -----

**FISCAL YEAR AND REPORTS** -----

1. The fiscal year of the Association runs from January first up to and including December thirty-first of each year. --  
-----
2. Per the end of each fiscal year the books of the Association are closed. -----
3. Within eight (8) months after the end of the fiscal year – subject to any extension of this term by the General Meeting - the Board shall present in a General Meeting an annual report on the course of the business of the Association and the management conducted. The Board shall submit the annual accounts, consisting of at least a balance sheet and a statement of assets and liabilities and an explanatory memorandum with respect to these documents, to the meeting for approval. -----

The annual accounts shall be signed by the Board members; if the signature of any one or more of them should be lacking, this shall be noted with the reason thereby stated." -----

The appearers, acting as aforementioned, furthermore declared that the amendment is effective from the date of its registration at the Chamber of Commerce and Industry on Sint Maarten. -----

The appearers are known to me, civil law notary. -----

----- WHEREOF THIS DEED has been executed in one original copy on Sint Maarten, on the day mentioned in the heading hereof. -----

After relating the substance of this deed to the appearers, they declared to have examined the contents of this deed and not to require a full reading thereof. -----

Then after summary reading of this deed, this deed was signed by the appearers and by me, civil law notary. -----

(w.s.) C. Nicholas, M. Arrindell-Doncher, M. Boekhoudt. -----



## Overzicht wetgeving 2014

De Ombudsman heeft een termijn van zes weken om een bekrachtigde wettelijke regeling aanhangig te maken bij het Constitutioneel Hof wegens onverenigbaarheid met de Staatsregeling. Dit is op grond van artikel 127, derde lid, van de Staatsregeling. De afdeling Juridische Zaken en Wetgeving van het Ministerie van Algemene Zaken publiceert – wanneer van toepassing – drie overzichten in de Landscourant, te weten een overzicht van:

1. bekrachtigde, maar nog niet in werking getreden wettelijke regelingen, waarvan de termijn van de Ombudsman nog niet is verstreken;
2. in werking getreden wettelijke regelingen; en,
3. aanhangige zaken bij het Constitutioneel Hof van Sint Maarten

<b>1</b>	<b>Bekrachtigde, maar nog niet in werking getreden wettelijke regelingen</b>		
<b>Nummer Afkondigingsblad</b>	<b>Citeertitel</b>	<b>Datum bekrachtiging</b>	<b>Beoogde datum inwerkingtreding</b>
AB 2014, no. 47	Landsverordening van de 2de juli 2014, tot wijziging van de Sanctielandsverordening inzake de wijze van implementatie van vastgestelde sanctieverordeningen of sanctiebesluiten van de Europese Unie	2 juli 2014	14 augustus 2014
AB 2014, no. 48	Regeling modellen jaarrekening	17 juli 2014	29 augustus 2014
AB 2014, no. 49	Regeling Nationale Rekeningen enquête 2014	8 juli 2014	20 augustus 2014
AB 2014, no. 51	Landsverordening, van de 23ste juli 2014 tot wijziging van de Landsverordening melding ongebruikelijke transacties in verband met de voorgenomen toetreding tot de Egmont Group	23 juli 2014	4 september 2014
AB 2014, no. 52	Regeling van de Minister van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie van 15 juli 2014, tot wijziging van de Regeling luchtwaardigheid van luchtvaartuigen ter vervanging van de bijlagen	15 juli 2014	27 augustus 2014

<b>2</b>	<b>In werking getreden wettelijke regelingen</b>		
<b>Nummer Afkondigingsblad</b>	<b>Citeertitel</b>	<b>Datum bekrachtiging</b>	<b>Datum inwerkingtreding</b>
AB 2014, no. 55	Besluit van 4 augustus 2014 van de Minister van Algemene Zaken tot afkondiging van een wijziging van de Bijlage I bij de Sanctieregeling territoriale integriteit Oekraïne op grond van artikel 4, tweede lid, van die regeling	4 augustus 2014	5 augustus 2014
AB 2014, no. 53	Besluit van 29 juli 2014 van de Minister van Algemene Zaken tot afkondiging van een wijziging van	29 juli 2014	31 juli 2014

	de Bijlage I bij de Sanctieregeling territoriale integriteit Oekraïne op grond van artikel 4, tweede lid, van die regeling		
AB 2014, no. 50	Landsbesluit van de 21ste juli 2014 no. LB-14/0430 regelende de inwerkingtreding van de Landsverordening politiegegevens	21 juli 2014	26 juli 2014
AB 2014, no. 46	Besluit van 11 juli 2014 van de Minister van Algemene Zaken tot afkondiging van een wijziging van de Bijlage I bij de Sanctieregeling territoriale integriteit Oekraïne op grond van artikel 4, tweede lid, van die regeling	11 juli 2014	16 juli 2014

<b>3</b>	<b>Aanhangige zaken bij het Constitutioneel Hof van Sint Maarten</b>	
<b>Nummer Afkondigingsblad</b>	<b>Citeertitel</b>	<b>Datum bekrachtiging</b>
-	-	-