

AFDELING ARBEID

De Afdeling Arbeid is belast met de werkzaamheden op het gebied van arbeid. De Afdeling Arbeid heeft o.a. de volgende taken:

- Het opstellen van beleidsnota's en –adviezen en het doen van voorstellen voor de ontwikkeling, het bijstellen, bewaken en (doen) uitvoeren van een landelijk beleid inzake arbeid en van het beleid op het gebied van de veiligheid- en arbeidsinspectie;
- Het voorbereiden, implementeren en beheren van de landelijke wet- en regelgeving inzake arbeid alsmede het monitoren van de naleving van deze wet- en regelgeving;
- Het behartigen van internationale sociale- en arbeidsaangelegenheden, zoals bijvoorbeeld de relatie met de Internationale Arbeidorganisatie (ILO).

De werkzaamheden van de Departement liggen in dit verband op het gebied van voorbereiding van beleid en ondersteuning daarvan met zowel kwalitatieve als kwantitatieve onderzoeken.

Ook adviseert de Departement over arbeidsrechtelijke onderwerpen, interpreteert zo nodig de arbeidswetgeving en werkt daarnaast aan evaluatie en modernisatie van de arbeidswetgeving.

Op internationaal niveau zijn dit in het bijzonder werkzaamheden met betrekking tot de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO), de Europese Sociale Handvest en ook verschillende verdragen die over arbeid praat. De Departement heeft als taken, het maken van rapportages voor de ILO, het vertegenwoordigen van St. Maarten op de jaarlijkse Internationale Arbeidsconferentie te Genève en het adviseren over verdragen.

46 C.A. Cannegieter Street

Tel: (1-721) 543-7509/7510

Fax: (1-721) 542-3528

DE UITVOERENDE SECTIE/AFDELING ARBEIDSZAKEN

De "Labour Affairs Agency" is de uitvoerende sectie van de Ministerie Arbeid op St. Maarten en ze bent bezig met de controle op naleving van de arbeidswetgeving en de behandeling van klachten voortvloeiende uit de arbeidsverhouding tussen werkgevers en werknemers. Voorts bemiddelt de sectie in voorkomende gevallen bij individuele arbeidsgeschillen. Daarnaast worden ook verzoeken om kosteloze rechtskundige bijstand behandeld (zie folder: kosteloze rechtskundige bijstand).

Ook geeft de sectie uitvoering aan bepalingen van de Landsverordening Beëindiging Arbeidsovereenkomsten, waarbij met name ontslagverzoeken van werkgevers worden afgehandeld. Voor meer informatie zie de folders: werkgever en ontslag en werknemer en ontslag.

De landsverordeningen die door de sectie op naleving worden gecontroleerd zijn o.a.:

de Landsverordening Minimumlonen (zie folder minimumloon)

de Arbeidsregeling 2000 (zie folders: flexibilisering van de arbeidswetgeving/ arbeidsduur, pauze, rusttijden en overwerk/ beloning overwerk/feestdagen)

de Vakantieregeling 1949 (zie folder: vakantie en feestdagen)

het Burgerlijk Wetboek (zie folder: de arbeidsovereenkomst)

Sectie Uitvoering heeft belast met werkzaamheden op het gebied van arbeid (en sociale zaken), zoals registrerende, controlerende en andere taken op het gebied van de arbeidsmarkt waaronder:

arbeidsbemiddeling (bemiddelen tussen werkzoekenden en werkgevers);
beroepskeuzeadvies en –voorlichting;
arbeidsregistratie (inclusief uitgifte en controle van werkboekjes) en bedrijfsregistratie;
advies over werkvergunningen voor buitenlandse werknemers;
veiligheidsinspectie;
arbeidsvoorzieningsbeleid

Voorts worden verschillende diensten aangeboden in het bijzonder aan on- of minvermogende personen, zoals:

het uitkeren van onderstand;
het verlenen van water- en elektriciteitsubsidie;
de uitgifte van p.p.-kaarten voor gratis medische zorg;
het bekostigen van uitgaven voor plaatsing in bejaardenoorden en jeugdinternaten;
verschillende andere diensten op het gebied van maatschappelijk zorg.

Walter Nisbeth Road 57

tel.: (1-721) 542-3704

fax.: (1-721) 542-3569

Deze folder heeft uitsluitend een informatief karakter. Aan de inhoud ervan kunnen geen rechten worden ontleend.